

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET GŐSFA

J E G Y Z Ó K Ö N Y V Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. január 29. napján tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszám	Kódja	Tárgya
1/2026. (I.29.)	C2	2026. évi költségvetésének tárgyalásáig beszedett bevételekről teljesített kiadásokról beszámoló
2/2026. (I.29.)	Z1	Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összege
3/2026. (I.29.)	Z1	2026. évi munkaterv elfogadása
4/2026. (I.29.)	Z1	2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása
5/2026. (I.29.)	Z1	Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának felülvizsgálata
6/2026. (I.29.)	Z1	Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése
7/2026. (I.29.)	A15	MFP keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című MFP/ÖTIFB/2026/ ÖTIK kódszámú pályázati felhívásról döntéshozatal
8/2026. (I.29.)	A7	Döntés közfoglalkoztatott munkakör betöltéséről

Rendelet:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2026. (I.30.)	az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről		B1

J e g y z ő k ö n y v

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. január 29. napján 16:30 órakor tartott nyilvános üléséről.

Helye: Gősfai, Dózsa Gy. u. 11., Faluház

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről jelen volt:

Máté Tamás	polgármester
Ambrus Bálint	önkormányzati képviselő
Hideg Anikó	önkormányzati képviselő
Zuborné Fekete Éva	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Jáklai Csabáné igazgatási ügyintéző

Devecser István önkormányzati képviselő igazoltan távol.

Máté Tamás polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés **4 fővel** határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N A P I R E N D E K:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalásáig beszédett bevételekről teljesített kiadásokról beszámoló

Előadó: Polgármester

3./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: Polgármester

4./ Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervének jóváhagyása

Előadó: Polgármester

5./ Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Polgármester

6./ Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

7./ Zalaegerszegi Tankerületi Központ általi kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének véleményezése

Előadó: Polgármester

8./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

9./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

Máté Tamás polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, majd a két ülés között végzett munkákról az alábbiak szerint számolt be:

- közétkeztetéssel kapcsolatos beszerzési eljárás lezárása, nyertes ajánlattevő kiválasztása után a vállalkozási szerződés aláírásra került,
- TOP PLUSZ-3.1.3-23-ZA1-2024-00017 kódszámú pályázathoz történő csatlakozás céljából létrehozott konzorciumról a Magyar Államkincstár tájékoztatva lett, a konzorciumi megállapodás aláírása még folyamatban van,
- Versenyképes Járások Program keretében benyújtott fejlesztési célú pályázat benyújtásra került,
- az ingyenes fődémszigetelések elkészültek, de vannak még rá jelentkezők,
- az Adventi program a templomnál nem mindenkinek tetszett, de sokan részt vettek benne.

Ezt követően a **polgármester** kérte Képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket, és tegyék fel kérdéseiket a beszámolóval kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület a polgármesternek a két ülés között végzett munkájáról, valamint a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolóját tudomásul vette.

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalásáig beszedett bevételekről teljesített kiadásokról beszámoló

Előadó: Polgármester

Máté Tamás polgármester röviden ismertette a főbb kiadásokat és bevételeket, továbbá a napirendi ponthoz kapcsolódó beszámolóját.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

Kérdés, hozzászólás nem volt, **Máté Tamás** polgármester ezt követően javasolta a beszámoló

elfogadását, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta alábbi határozatát:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
1/2026. (I.29.) számú határozata:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetési rendelet-tervezet tárgyalásáig teljesített kiadásokról és beszédett bevételekről szóló beszámolót tudomásul vette.

A képviselő-testület felkérte a jegyzőt, hogy az önkormányzat költségvetési rendelettervezetének összeállításakor a beszámolóban írtakra legyen figyelemmel.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Határidő: azonnal

3./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: Polgármester

Máté Tamás polgármester elmondta, hogy a napirendhez készített írásos előterjesztés kiküldésre került.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket a költségvetéssel kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Máté Tamás polgármester javasolta, hogy először az önkormányzatnak az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségnek 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összegéről szóló határozati javaslat tárgyában hozzon döntést a képviselő-testület. Indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület szavazást követően egyhangú 4 igen egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2/2026. (I.29.) számú határozata

Gősfai Község Önkormányzata az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Megnevezés	Sor-szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	1.	3 960	3 960	3 960	3 960
Osztalékok, koncessziós díjak	2.				
Díjak, pótlékok, bírságok	3.	50	50	50	50
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4.				
Résztvények, részesedések értékesítése	5.				

Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	6.				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7.				
Saját bevételek (01+...+07)	8.	4 000	4 000	4 000	4 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9.	2 000	2 000	2 000	2 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10.				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11.				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12.				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13.				
Adott váltó	14.				
Pénzügyi lízing	15.				
Halasztott fizetés	16.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18.				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19.				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20.				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21.				
Adott váltó	22.				
Pénzügyi lízing	23.				
Halasztott fizetés	24.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25.				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26.				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27.	2 000	2 000	2 000	2 000

Gősfai Község Önkormányzata a 2026. költségvetési éven belül nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet válhat szükségessé és ilyen kötelezettsége a költségvetési évre áthúzódóan sem áll fenn.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a kötelezettségvállalásokra legyen figyelemmel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Máté Tamás polgármester

A határozathozatalt követően **Máté Tamás** polgármester kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a rendelet-tervezetben foglaltakkal megegyezően fogadják el az önkormányzat 2026. évi költségvetését, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét, az írásos előterjesztéssel megegyező módon az alábbiak szerint:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervének jóváhagyása

Előadó: Polgármester

Máté Tamás polgármester elmondta, hogy a napirendhez készített anyag megküldésre került. Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem volt.

Máté Tamás polgármester javasolta, hogy a tervezetben írtaknak megfelelően hagyja jóvá a képviselő-testület Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. évi munkatervét. A polgármester javaslatát szavazásra bocsátotta.

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
3/2026. (I.29.) számú határozata:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ban foglaltak alapján Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervét az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadja el.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaterv közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5./ Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Polgármester

Máté Tamás polgármester a napirendi pont tárgyában ismertette a közművelődési szolgáltatási tervet, mely az önkormányzat 2026. évi rendezvényeinek a tervezetét tartalmazza.

Ezt követően kérte a képviselőtársait, hogy mondják el véleményüket az ügyben.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért **Máté Tamás** polgármester indítványozta a Közművelődési Szolgáltatási Terv írásos előterjesztésben írt tartalommal történő elfogadását, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület az indítvány tárgyában 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
4/2026. (I.29.) számú határozata:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gősfai község 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Tervét az írásos előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Máté Tamás polgármester

Határidő: azonnal

6./ Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a Nagypáli Hivatal által készített szakmai program felülvizsgálata indokolttá vált. Mivel időközben több jogszabályi változás történt, illetve a szociális étkeztetést az önkormányzat saját feladatellátásban látja el, célszerű egy új Szakmai Programot elfogadni. Az anyag kiküldésre került, megkérdezte, hogy kéri-e a program ismertetését.

A képviselők nem kérték az előterjesztés ismertetését.

Máté Tamás polgármester ezt követően kérte a képviselőtársait, hogy mondják el véleményüket az ügyben.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért **Máté Tamás** polgármester indítványozta, hogy a Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programját az írásos előterjesztéssel megegyező módon fogadja el a képviselő-testület majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület az indítvány tárgyában 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az előterjesztés tárgyában az alábbi határozatot hozta:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5/2026. (I.29.) számú határozata:**

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Gősfai Falugondnoki Szolgálat Szakmai programjának felülvizsgálata” című előterjesztést.

A képviselőtestület úgy döntött, hogy Gősfai település falugondnoki szolgálatának Szakmai Programját az előterjesztésben írtak szerint változatlan tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a falugondnokot tájékoztassa, egyben gondoskodjon annak közzétételéről

Felelős: Máté Tamás polgármester

Határidő: azonnal

7./ Zalaegerszegi Tankerületi Központ általi kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének véleményezése

Előadó: Polgármester

Máté Tamás polgármester elmondta, hogy az anyag kiküldésre került. Javasolta, hogy változatlanul az Egervári László Általános Iskola kerüljön kijelölésre.

Máté Tamás polgármester kérte, hogy a képviselő-testület a kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének véleményezésével kapcsolatosan tegyék fel kérdéseiket, mondják el véleményüket.

Kérdés vélemény nem hangzott el. **Máté Tamás** polgármester indítványozta a kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének elfogadását.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Gösfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6/2026. (I.29.) számú határozata:

Gösfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által készített, a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város területén működő kötelező felvételt biztosító általános iskolák kijelöléséről szóló anyagot megtárgyalta. A képviselő-testület egyetért azzal, hogy Gösfai község részére a 2026/2027. tanévet illetően a kötelező felvételt biztosító általános iskolaként változatlanul az Egervári László Általános Iskola kerüljön kijelölésre.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintett iskola felvételi körzetével kapcsolatos véleményét küldje meg a tankerület részére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2026. február 15.

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

9./ Egyebek

Előadó: Polgármester

- A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című MFP/ÖTIFB/2026/ ÖTIK kódszámú pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról döntéshozatal

Máté Tamás polgármester elmondta, hogy a Magyar Falu Program keretében ismét lehetőség nyílt pályázatot benyújtani önkormányzati ingatlanok felújítására, 100 %-os mértékű támogatás mellett. Javaslat szerint a volt iskola épületének belső felújítására újra be kell adni a pályázatot. A tervezői költségvetés alapján a felújítás költsége bruttó 11 539 587 Ft-ot tenne ki. Ezen túlmenően számolni kell műszaki ellenőri költséggel, tervezési díjjal, így összességében 11 775 807 Ft összegű támogatásra javasolja a pályázatot benyújtani. A pályázatot a hivatal ingyenesen megírja.

Ezt követően kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket a napirenddel kapcsolatban.

A Képviselő-testület tagjai a pályázat benyújtása mellett foglaltak állást.

Kérdés, egyéb vélemény nem hangzott el, Máté Tamás polgármester indítványozta a pályázat benyújtását a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” című MFP-ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú pályázati kiírásra „Közösségi tér felújítása” címen az önkormányzat tulajdonában lévő 8913 Gösfai, Dózsa Gy. utca 2. szám (162 hrsz.) alatti épület felújítására, 11 775 807 Ft pályázati támogatásra.

Gösfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta alábbi határozatát:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
7/2026. (I.29.) számú határozata:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete „Közösségi tér felújítása” címen pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” című MFP-ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú pályázati kiírásra.

A pályázattal elérni kívánt cél: az önkormányzat tulajdonában lévő 8913 Gősfai, Dózsa Gy. utca 2. szám (162 hrsz.) alatti épület többcélú hasznosítása érdekében történő felújítása.

A felújítás összes költsége bruttó 11 775 807 Ft.

Az igényelt pályázati támogatás összege 11 775 807 Ft.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a pályázat határidőre történő benyújtásáról gondoskodjanak.

Felelős: Máté Tamás polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Határidő: 2026. február 16.

• **Közfoglalkoztatott alkalmazása**

Máté Tamás polgármester előadta, hogy lehetőség van februártól augusztusig egy fő közfoglalkoztatott alkalmazására, javasolja, hogy Zubor Gábor gősfai lakost foglalkoztassák. Zubor Gábor nem kérte ügyének zárt ülésen történő tárgyalását.

Megkérdezte a képviselőket, hogy van-e kérdés a napirenddel kapcsolatban.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, a polgármester javasolta, hogy 2026. február 2. naptól az önkormányzat közfoglalkoztatottként alkalmazza Zubor Gábor gősfai lakost, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta alábbi határozatát:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8/2026. (I.29.) számú határozata:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Zubor Gábor (szül. hely, idő: Gősfai, 1973.02.13., anyja neve: Tóth Zsuzsanna) 8913 Gősfai, Dózsa út 53. szám alatti lakost közfoglalkoztatott munkakörben foglalkoztatja 2026. február 2. napjától 2026. augusztus 31. napjáig tartó határozott ideig, heti 40 órában munkarendben. Illetményét havi bruttó 161 400 Ft-ban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkavállalóval történő szerződéskötésről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

- **Közművelődési szakember megbízása**

Máté Tamás polgármester elmondta, hogy a közművelődési szakember megbízási szerződése 2025. december 31. napján lejárt és a továbbiakban nem vállalja a feladatot. Egyelőre nincs jelentkező a megbízásra, javaslatokat vár a szakember személyére vonatkozóan.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy el kell számolni a közművelődési szakember megbízásához kapcsolódó állami támogatással, mindenképpen kell foglalkoztatni valakit ahhoz, hogy ne kelljen az erre biztosított állami támogatást visszafizetni.

- **Egyesületi támogatás**

Máté Tamás polgármester előadta, hogy véleménye szerint adni kellene támogatást a Gősfai Község Kultúrájáért, Fejlődéséért Egyesületnek, amennyiben támogatási kérelmet nyújt be. Véleménye szerint a régi egyesület támogatása azért is célszerű lenne, mert egy új egyesület alapításához 10 egyesületi tag és kb. 250.000 Ft ügyvédi díj szükséges.

- **Farkas Tiborné volt polgármester levele**

Máté Tamás polgármester elmondta, hogy közérdekű adatigénylés címén levelet kapott a volt polgármester asszonytól, aki a településen aláírásgyűjtést kezdeményezett, mivel véleménye szerint az önkormányzat tulajdonát képező 8913 Gősfai, Dózsa utca 20. szám alatti, 142 hrsz-ú kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megjelölésű ingatlan áron alul került értékesítésre. Ismertette a levélben írtakat, valamint az arra írt választ.

A képviselő-testület az elhangzottakat tudomásul vette.

A polgármester bejelentette, hogy a képviselő-testület a napirendi pontokat megtárgyalta, megkérdezte, hogy van-e egyéb közérdekű kérdés, bejelentés.

Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a megjelenést, a testület ülését 17 óra 30 perckor bezárta.


/Máté Tamás:/
polgármester



K.m.ft.


/Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
jegyző



GŐSFA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Sorszáma	Tárgya	Tett intézkedés
85/2025. (XI.27.)	Közétkeztetéssel kapcsolatos beszerzési eljárás lezárása, nyertes ajánlattevő kiválasztása	Vállalkozási szerződés aláírásra került.
92/2025. (XI.27.)	Döntés a TOP PLUSZ-3.1.3-23-ZA1-2024-00017 kódszámú pályázathoz történő csatlakozásról	A konzorciumról a Magyar Államkincstár tájékoztatva lett, a konzorciumi megállapodás aláírása még folyamatban van.
93/2025. (XI.27.)	Versenyképes Járások Program keretében benyújtott fejlesztési célú pályázat vonatkozásában döntéshozatal	A pályázat benyújtásra került.

Gősfá, 2026. január 29.

Máté Tamás s.k.
Polgármester



2. napirendi pont

BESZÁMOLÓ

**a 2026. évi költségvetési rendelettervezet tárgyalásáig teljesített
kiadásokról és beszedett bevételek alakulásáról**

Tisztelt Képviselő testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 25. § (4) bekezdése kimondja, hogy ha a képviselőtestület a költségvetési rendeletet a naptári év kezdetéig nem alkotta meg, s az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem hozott, akkor a polgármester jogosult a helyi önkormányzat költségvetését megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszédéséről, illetőleg az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások időarányos teljesítésére.

A fent írtak alapján folytatott gazdálkodásról a képviselőtestület előtt el kell számolni. Ezen kötelezettségemnek jelen beszámoló keretében teszek eleget.

2026. január 01. - 2026. január 28-ig terjedő időszakban az önkormányzat beszedett bevételei és teljesített kiadásai az alábbiak szerint alakultak.

Az önkormányzatot megillető bevételek, illetőleg terhelő kiadások az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján, házipénztárában, adóbeszedési alszámlákon, elkülönített számlák, fejlesztési forrás alszámláján bonyolódnak.

Összesen a fent jelzett időszakban az önkormányzathoz **2 641 566 Ft bevétel** folyt be, a teljesített **kiadások nagysága 3 169 173 Ft** –ot tett ki, az alábbiak szerint:

Költségvetési elszámolási számlát érintő bevételek, kiadások

Adatok Ft-ban			
Megnevezés		Bevétel	Kiadás
Nyitóegyenleg 2026.01.01-én		3 041 691	
Önkormányzatokat megillető támogatások		2 026 723	
Szociális étkeztetés térítési díj		99 785	
Törvény szerinti illetmények: 2025. december havi bérek			793 625
2025. december havi közlekedési költség térítés			2 400
Üzemeltetési anyagok beszerzése			126 379
	Üzemanyag beszerzés		77 829
	Egyéb anyagbeszerzés		48 550
Kommunikációs szolgáltatások			21 918
	Internet- és vezetékes telefondíjak		18 108
	Szerver bérlet, adatbázis fenntartás		3 810
Közüzem díjak			317 705
	Villamosenergia		224 976

	<i>Gázdíj</i>		61 236
	<i>Víz- és csatornadíjak</i>		31 493
Vásárolt élelmezés			152 250
	<i>2025. december havi szociális étkeztetés</i>		152 250
Karbantartás			23 953
	<i>Közvilágítás aktív elemek karbantartási díja</i>		23 953
Szakmai szolgáltatások:			33 000
	<i>Ingatlan kataszter karbantartás</i>		33 000
Egyéb szolgáltatások:			746 614
	<i>Hirdetés</i>		19 050
	<i>Tűz- és munkavédelmi karbantartás</i>		60 000
	<i>Bankköltség</i>		4 719
	<i>Távfelügyelet</i>		38 310
	<i>Nyugdíjas rendezvény</i>		382 500
	<i>Kiadói tevékenység</i>		19 050
	<i>Biztosítás</i>		222 985
Elvonások, befizetések			27 095
	<i>2024. évi állami támogatás visszafizetése után fizetendő kamat</i>		27 095
Települési támogatás			84 099
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			100 000
	<i>Bursa Hungarica ösztöndíj</i>		100 000
Készpénz felvétel			400 000
Mindösszesen:		2 126 508	2 829 038

Közfoglalkoztatás számlát érintő bevételek, kiadások

Adatok Ft-ban

Megnevezés		Bevétel	Kiadás
Nyitóegyenleg 2026.01.01-én		1 888 507	
Közfoglalkoztatás bértámogatás		28 845	
Önkormányzatokat megillető TB. és CST. ellátások		14 540	
Mindösszesen:		43 385	0

Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó számlát érintő bevételek, kiadások

Adatok Ft-ban

Megnevezés		Bevétel	Kiadás
Nyitóegyenleg 2026.01.01-én		0	
Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó bevétel		71 673	
Mindösszesen:		71 673	0

Házi pénztárt érintő bevételek, kiadások

Adatok Ft-ban

Megnevezés		Bevétel	Kiadás
Nyitóegyenleg 2026.01.01-én		58 505	
Törvény szerinti illetmények: 2025. december havi bérek			256 860
Könyvtáros 2025. december havi megbízási díja			83 275
Készpénzfelvét		400 000	
Mindösszesen:		400 000	340 135

Gósfa község idegen bevételek beszedési számla egyenlege:	1 373,-
Gósfa szennyvízhasználat számla egyenlege:	5 233 796,-
Gósfa vízhasználati díj számla egyenlege:	1 248 469,-

Kérem a beszámoló elfogadását és a fentiek tudomásul vételét.

Gósfa, 2025. január 28.

Tisztelettel:

**Máté Tamás sk.
polgármester**



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirend anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Gősfal Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2026. január 29-én tartandó ülésére

Tárgy: **Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet
megalkotása**

Előterjesztő: **Máté Tamás polgármester**

Készítette: **Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Vincze-Heri Anita pénzügyi ügyintéző**

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetének indoklása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés 2025. júniusában elfogadta Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényt.

A *költségvetési törvénynek* A helyi önkormányzatok és a központi alrendszer kapcsolata című IV. fejezete szabályozza az önkormányzatok 2026. évre vonatkozó pénzügyi szabályzórendszerét.

A költségvetési törvény 2. mellékletében szerepel a

I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA.

1) A Települési önkormányzatok működésének támogatása:

Önkormányzati feladatellátás finanszírozása: Három elemű támogatás

- a) Az önkormányzati hivatal működéshez az elismert hivatali létszám személyi- és dologi kiadásaihoz járul hozzá. Közös Önkormányzati Hivatal esetében a támogatást a székhelyönkormányzat igényelheti. E jogcímen Egervár község Önkormányzata 126 226 616 Ft támogatásra lesz jogosult.
- b) Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása:
 - zöldterület-gazdálkodáshoz; fajlagos összege 26 000 forint/hektár. A támogatás a települési önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan belterület nagysága alapján illeti meg. E jogcímen a támogatás kiegészítést figyelembe véve 1 821 693 Ft összegű támogatásra jogosult az önkormányzat.
 - Közvilágítás támogatása jogcímen a támogatás az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás meghatározása a településen kiépített kifesztültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapján történik, a 2024. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 064010 Közvilágítás kormányzati funkció szerinti nettó működési kiadások figyelembevételével. A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter tárgyévét megelőző év december 15-éig dönt. A támogatás kiegészítést figyelembe véve 2 242 000 Ft összegű támogatás várható e jogcímen.
 - Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokhoz támogatás illeti meg az önkormányzatot a településkategóriánként számított egy négyzetméterre eső nettó működési kiadás figyelembevételével. A támogatás kiegészítést figyelembe véve 559 165 Ft összegű támogatás várható e jogcímen.
 - Közút fenntartásához belterületi úthálózat hosszának, valamint a településkategóriánként számított nettó működési kiadás figyelembevételével történik a támogatás kiszámítása. E jogcímen a támogatás kiegészítést figyelembe véve 397 064 Ft összegű támogatásra lesz az önkormányzat jogosult.
- c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása:
Megillet minden települést 2 800 Ft/lakos összeggel, de
 - az 1000 fő lakosságszám és az alatti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó adóerő-képesség nem éri el a 32 000 Ft-ot településenként legalább 6 600 000 Ft,
 - 1000 fő lakosságszám feletti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó adóerőképesség nem éri el a 32 000 Ft-ot településenként legalább 8 500 000 Ft,
 - egyéb településenként legalább 4 800 000 Ft. Önkormányzatunk esetében a támogatás kiegészítést figyelembe véve 8 774 759 Ft lesz a támogatás e jogcímen.
- d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása:

A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező önkormányzatoknak a külterületi lakosok 2025. január 1-jei száma alapján. A támogatás összege 2 550 Ft/külterületi lakos, így e jogcímen önkormányzatunk a kiegészítést figyelembe véve 179 683 Ft támogatásra lesz jogosult.

e) Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás: A támogatás a polgármesteri illetmény és költségtérítés, valamint az ezekhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel. A támogatás a legfeljebb 30 000 fő lakosságszámú községi, nagyközségi és városi önkormányzatokat illeti meg az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével.

A polgármesteri illetmények tárgyév januártól júliusig fizetendő összegéhez kapcsolódó hét havi támogatás önkormányzatonkénti összegét a helyi önkormányzatokért felelős miniszter tárgyév megelőző év december 19-éig állapítja meg. A támogatás folyósítása júliusig havonta hét egyenlő részletben, a nettó finanszírozás keretében történik. Az önkormányzat ezen jogcímen 3 192 196 Ft összegű támogatásban részesül.

A polgármesteri illetmények tárgyév augusztustól decemberig fizetendő összegéhez kapcsolódó öt havi támogatás önkormányzatonkénti összegét a helyi önkormányzatokért felelős miniszter tárgyév június 10-éig állapítja meg. A támogatás folyósítása havonta augusztustól decemberig öt egyenlő részletben, a nettó finanszírozás keretében történik.

2) Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása: A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó adó-erő-képesség alatti települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá. E jogcímen az önkormányzat 3 555 000 Ft támogatásra lesz jogosult. A támogatás szempontjából figyelembevételre kerültek a természetbeni támogatásban részesülők 2024. augusztus, november havi együttes létszámadataiból számított átlaga, az aktív korúak ellátásban részesülők 2024. évi átlagos száma, a településen élő 60 év feletti lakosok száma, valamint a települések lakosság száma.

3) Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása:

Fajlagos összegek:

- szociális étkeztetés 94 500 Ft/fő, e jogcímen 472 500 Ft összegű támogatás várható.

4) Falugondnoki szolgáltatás támogatása: A támogatásra az a települési önkormányzat jogosult, amely falugondnoki szolgáltatást tart fenn. E jogcímen a támogatás összege 6 759 000 Ft-ra emelkedik.

5) Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása: Pályázatot az az önkormányzat nyújthat be, amely vállalja, hogy a nyári, az őszi, a téli és a tavaszi szünidőben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek számára étkeztetést biztosít. Támogatás maximális mértéke 570 Ft/étkezési adag.

6) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása:

Az önkormányzatot lakosság szám alapján illeti meg a támogatás a Mötv.-ben valamint a Kult. tv.-ben meghatározott könyvtári és közművelődési feladatainak ellátásához. Fajlagos összege 2 213 Ft/fő, de településenként legalább 2 270 000 Ft. A támogatás jogszerű felhasználásának feltételei:

A támogatás szempontjából kizárólag a Kvtv. 2. mellékletének Kiegészítő szabályok 6. pontjában szereplő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe, az alábbi kiegészítéssel:

- Amennyiben az önkormányzat a támogatás legalább 10%-át nem a Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt közművelődési alapszolgáltatáshoz kapcsolódó kiadásokra fordítja, úgy a támogatás 20%-ának megfelelő összegre nem jogosult.
- Amennyiben a Kult. tv. 64. § (2) bekezdés a) pontja alapján a nyilvános könyvtárat fenntartó önkormányzat a támogatás legalább 10%-át nem könyvtári dokumentum vásárlására fordítja, úgy a támogatás 20%-ának megfelelő összegre nem jogosult.
- A Kult. tv. 64. § (2) bekezdés b) pontja alapján az illetékes megyei hatókörű városi könyvtárral szolgáltatási szerződést kötött önkormányzatnak a támogatás legalább 25%-át a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben előírt könyvtári szolgáltatások infrastrukturális feltételeit biztosító tevékenységre és a Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt közművelődési alapszolgáltatáshoz kapcsolódó kiadásokra kell felhasználnia.

II. Helyi adók – így az iparüzési adó – rendszere nem változik.

III. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI: (melyek érinthetik az önkormányzatot)

- *Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása:* Az előirányzat az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárlásának támogatására szolgál. A támogatást az önkormányzat pályázati úton igényelheti.

- *Önkormányzatok rendkívüli támogatása:* A települési önkormányzatok rendkívüli támogatást kivételes esetben, pályázat útján igényelhetnek működőképességük megőrzése, vagy egyéb, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében.

A támogatás formája lehet visszatérítendő, és vissza nem térítendő támogatás.

- *Szociális ágazati összevont pótlék kifizetésének támogatása:* A központi költségvetés támogatást biztosít a Kjtvrh.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 15/A. §-a és a 15/C. §-a szerinti, tárgyév január – december hónapokban kifizetendő ágazati pótlékhoz és annak közterheihez.

Gösfai település 2026. évre alkalmazandó adóerőképesége 14 545 Ft/fő, a lakosságszámhoz kötött támogatások vonatkozásában a 2025. január 1-i 310 fő lakosságszámot kell figyelembe venni.

ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETTEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK:

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 10. §-a értelmében

„Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.

Adósságot keletkeztető ügyletet csak abban az esetben köthet, ha a hatályos helyi adó rendelete alapján a helyi iparüzési adót vagy a helyi adókról szóló törvény szerinti vagyoni típusú adók közül legalább az egyiket vagy a magánszemélyek kommunális adóját bevezette. E rendelkezést nem kell alkalmazni a települési önkormányzat olyan adósságot keletkeztető ügyletére, amelyhez nincs szükség a Kormány hozzájárulására, illetve amelynek célja meglévő adósság visszafizetése, ha annak összege nem haladja meg az adósság összegét.

A Stabilitási tv. 10 § (3) bekezdése kimondja, hogy

„Nincs szükség a Kormány hozzájárulására az önkormányzat

a) jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,

b) naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez,

c) olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely

ca) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,

cb) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik,

cc) fejlesztési célt szolgál, és nem haladja meg a fővárosi önkormányzat és megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot, valamint

d) olyan kezesség- és garanciavállalásához, amely a b) és a c) pont szerinti, önkormányzat által megkötött, valamint az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által a naptári éven belül keletkeztetett és lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügyletével kapcsolódik.”

ügyletet.

A Stabilitási törvény 10. § (5) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletéből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.

Áttekintve az önkormányzat előtt álló fejlesztési célokat elmondható, hogy az önkormányzat nyertes pályázataihoz szükséges saját forrás rendelkezésre áll, a Gösfai külterületi út felújításra elnyert pályázat

utófinanszírozású, azonban lehetőség van 50 %-os mértékű előleg lehívására. A fennmaradó 50 %-ra amennyiben arra szükség lenne, lehet a pénzügyintézetektől támogatást megelőlegező hitelt felvenni, amely hitelkonstrukció azonban nem kormányzati hozzájáruláshoz kötött a Stabilitási tv. 10 § (3) bekezdése ca) alpontja alapján. A projekthez szükséges saját forrás az önkormányzat 2026. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Olyan egyéb fejlesztést, melyhez hitel tervezne felvenni az önkormányzat nem hajt végre.

Az Áht. 29/A. § a) szerint "A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét."

Az Áht. 29/A. §-ban írt kötelezettségnek eleget téve kérjük az alábbi határozatot megtárgyalni, és változatlan tartalommal elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Gősfő Község Önkormányzata az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Megnevezés	Sor-szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	1.	3 960	3 960	3 960	3 960
Osztalékok, koncessziós díjak	2.				
Díjak, pótlékok, bírságok	3.	50	50	50	50
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4.				
Részvények, részesedések értékesítése	5.				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	6.				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7.				
Saját bevételek (01+...+07)	8.	4 000	4 000	4 000	4 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9.	2 000	2 000	2 000	2 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10.				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11.				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12.				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13.				
Adott váltó	14.				
Pénzügyi lízing	15.				
Halasztott fizetés	16.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18.				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19.				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20.				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21.				
Adott váltó	22.				
Pénzügyi lízing	23.				
Halasztott fizetés	24.				

Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25.				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26.				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27.	2 000	2 000	2 000	2 000

Gösfő Község Önkormányzata a 2026. költségvetési éven belül nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet válhat szükségessé és ilyen kötelezettsége a költségvetési évre áthúzódóan sem áll fenn.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a kötelezettségvállalásokra legyen figyelemmel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Máté Tamás polgármester

A fent elmondottak, valamint Magyarország 2026. évi költségvetéséről szóló törvényben írtakra figyelemmel került sor a költségvetési javaslat összeállítására.

A Magyar Államkincstár által elérhetővé tett 2026. évi mutatószám-felmérés tartalmazza az önkormányzatot megillető 2026. évi költségvetési támogatás összegét, melynek figyelembevételével kerültek az állami bevételek kimunkálásra.

Rendelet-tervezet indokolása

A rendelettervezet 1. §-ához:

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és annak szerveire.

A rendelettervezet 2.§-ához:

A tervezett költségvetés az önkormányzat tárgyévi bevételeinek és kiadásának főösszegét 78 773 800 Ft-ban állapítja meg.

A tervezésnél figyelembe vettük az összes várható bevételt, és teljesítendő kiadást.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat az Mőtv.-ben írt alapfeladatait maradéktalanul el tudja látni, amely elsősorban annak köszönhető, hogy 2025. évről 11 412 161 Ft összegű pénzmaradvánnyal rendelkezik, melyből 7 545 684 Ft kötelezettségvállalással terhelt az alábbiak szerint:

- 1 063 419 Ft kötelezettségvállalás a 2026. évi állami támogatás megelőlegezése,
- 6 482 265 Ft a víz, szennyvíz rendszer felújításainak kiadásaira vonatkozóan.

Szabadon felhasználható becsült pénzmaradvány 3 866 477 Ft.

A tervezet 3.§-ához:

Az önkormányzat költségvetési bevételeinek tervezett összege 67 361 681 forint, melyből a költségvetési bevételek tervezett nagysága 56 838 839 Ft, a finanszírozási bevételek előirányzata 11 412 119 Ft az előző évi pénzmaradványból képződik az alábbiak szerint:

I. Költségvetési bevételek:

1) Önkormányzatok működési támogatásai előirányzat tervezett nagysága 30 223 060 Ft az alábbiak szerint:

a) Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása címén 17 166 560 Ft támogatás várható, melyből

- Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása 5 019 922 Ft,
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatására 8 774 759 Ft,
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatására 1 79 683 Ft,
- Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatására 3 192 196 Ft,

b) Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása címén 10 786 500 Ft-ot terveztünk, melyből:

- Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása 3 555 000 Ft,
- Szociális étkeztetés támogatása 472 500 Ft,
- Falugondnoki szolgáltatás támogatása 6 759 000 Ft.

c) Kulturális feladatok támogatása címén 2 270 000 Ft bevételt terveztünk.

2) Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzat tervezett összege 3 712 140 Ft, melyből 1 432 000 Ft a közfoglalkoztatás 70 %-os mértékű bértámogatása. A közfoglalkoztatás támogatásából átlagosan 1 fő foglalkoztatottat feltételezve, 12 hó időtartamra terveztünk. 2 280 140 Ft a polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás augusztustól decemberig tartó időszakra várható támogatás összege.

3) Közhatalmi bevételek címén 4 000 000 Ft összegű bevétellel számoltunk, melyből:

- magánszemélyek kommunális adójából 350 000 Ft,
- iparűzési adóból 3 600 000 Ft,
- adópótlék, bírság címén 50 000 Ft.

4) Működési bevételek címén 8 504 000 Ft összegű bevételt terveztünk, melyből:

- készletek ellenértéke címén 1 900 000 Ft bevétellel számoltunk a tervezett tűzifa értékesítések miatt,
- szolgáltatások ellenértéke címén 2 850 000 Ft-ot, mely az alábbiakból várható: 2 010 000 Ft összegű közterülethasználati díjakból, ivóvíz és csatorna használati díjakból, valamint Rutin-Tech Kft. által fizetendő, volt iskolaépületben kialakított vegyesbolt 2026. évi bérleti díja 840 000 Ft.
- közvetített szolgáltatások ellenértéke címén 800 000 Ft-ot, amely a vegyesbolt közüzemi díjának továbbszámlázásából adódik.
- ellátási díjak: szociális étkeztetés térítési díj címén 1 304 000 Ft-ot, mely a 6 fő szociális étkeztetést igénybevevő személy által fizetett térítési díj összege.
- kiszámlázott általános forgalmi adó bevétel tervezett összege 1 650 000 Ft.

5) Működési célú átvett pénzeszközök címén 27 095 Ft összegű bevétellel számoltunk, mely a 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás visszafizetése után fizetendő ügyleti kamat összege, melyet a Zalavíz Zrt. az önkormányzat részére megtérít.

II. Finanszírozási bevételek

A költségvetési bevételeket növeli a finanszírozási bevételek összege, mely az előző év költségvetési maradványából adódik. Becsült összege 11 412 119 Ft, melyből 7 545 684 Ft összeget terhel kötelezettségvállalás.

A tervezet 4.§-ához:

Az önkormányzat költségvetési kiadásának tervezett összege összesen 77 710 381 Ft, finanszírozási kiadás tervezett összege 1 063 419 Ft, kiemelt előirányzatoként a 4. §-ban, illetve a 3. mellékletben részletezve.

A tervezet 5.§-ához:

Az önkormányzat összes működési kiadásának tervezett összege 50 650 800 Ft az alábbiak szerint:

I. Költségvetési kiadások tervezett összege 49 587 381 Ft, az alábbiak szerint:

1. Személyi juttatások tervezett nagysága 19 918 000 Ft. A személyi jellegű kiadásokon belül:

- Törvény szerinti illetmények munkabérek kifizetése címén 11 325 000 Ft-ot terveztünk, melyből a közfoglalkoztatással kapcsolatos munkabér finanszírozására 1 921 000 Ft összeggel számoltunk 1 fő foglalkoztatottat feltételezve. Az illetmények, munkabérek tervezésénél az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- 1 fő falugondnok, valamint 1 fő karbantartó foglalkoztatásával kalkuláltunk,
 - a közalkalmazotti törvény hatálya aló tartozó dolgozók esetén a közalkalmazotti törvény szerinti bértábla figyelembevételével állítottuk be az illetmény összegét,
 - a garantált bérminimum a falugondnokot érinti, illetményét 373 200 Ft-ra kell emelni,
 - a közfoglalkoztatottaknál 161 400 Ft összegű közfoglalkoztatási bért vettünk figyelembe.
- Külső személyi juttatások tervezett nagysága 8 551 000 Ft, melyből finanszírozzuk a társadalmi megbízatású polgármester 6 907 000 Ft összegű tiszteletdíját, költségtérítését, az alpolgármester 414 000 Ft összegű tiszteletdíját, költségtérítését, valamint az állományba nem tartozók megbízási díját, mely összeg a könyvtárosi és közművelődési feladatokat ellátó személy részére került tervezésre.

A tervezésnél a társadalmi megbízatású polgármester juttatásainál 500 500 Ft összegű tiszteletdíjjal, és 75 075 Ft összegű költségtérítéssel számoltunk. Az alpolgármester részére 2024. októberében elfogadott 30 000 Ft összegű tiszteletdíjat, valamint 4 500 Ft költségtérítést terveztünk.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó tervezett nagysága 2 445 000 Ft, melyből finanszírozzuk a fenti juttatásokra eső járulékokat.

3. Dologi kiadások tervezett nagysága 20 522 700 Ft (Lásd a 4. számú mellékletben c.) pontjában írtakat) A kiadások tervezésénél figyelembe vettük az önkormányzat 2025. évi várható tényadatait, s ennek figyelembevételével kerültek az egyes kiadási tételek beállításra.

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai címén 3 200 000 Ft-ot terveztünk. Az újszülöttek önkormányzati támogatása címén 200 000 Ft, települési támogatás címén 3 000 000 Ft összeget terveztünk.

5. Egyéb működési célú kiadások címén 3 501 681 Ft kiadással számoltunk, melyből:

- elvonások és befizetések jogcímen 27 095 Ft összegű kiadást terveztünk, mely a 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás visszafizetése után fizetendő ügyleti kamat összege.
- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre előirányzat terhére 1 235 108 Ft-ot terveztünk, melyből: Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás részére 350 000 Ft, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez 421 224 Ft-ot, Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás címén 200 000 Ft kiadást, valamint az Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcsőde működéséhez 263 884 Ft kiadást terveztünk.
- egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre kiadás címén 935 000 Ft-ot terveztünk, melyből 35 000 Ft a sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához, 900 000 Ft-ot civil, és egyéb szervezetek támogatására.
- működési célú tartalék tervezett összege 1 304 478 Ft, melyből az általános tartalék összege 250 000 Ft, a céltartalék összeg 1 054 478 Ft, mely a pályázatok önrészenek finanszírozására került elkülönítésre.

II. Finanszírozási kiadás címén 1 063 419 Ft kiadással számoltunk, mely a 2025. évben előlegként folyósított állami támogatás 2026. évi összege.

A kiadási előirányzatokat részletesen a 4. melléklet tartalmazza.

A tervezet 6.§-ához:

A felújításra, beruházásra tervezett összeg tervezett nagysága 28 123 000 Ft. A beruházásokra 381 000 Ft-ot, felújításokra 27 742 000 Ft-ot terveztünk. (Lásd a 5. számú mellékletben írtakat)

A tervezet 7.§-ához:

A rendelettervezet 7.§-ában jelzett 6. melléklet a költségvetési hiány finanszírozásának módjáról rendelkezik. Az önkormányzat költségvetési hiánya 10 348 742 Ft, mely belső finanszírozás keretében az előző évek pénzmaradványának igénybevétele útján finanszírozható.

A tervezet 8.§-ához:

Az önkormányzat tartalékainak összege 1 304 478 Ft, melyből az általános tartalék 250 000 Ft, a céltartalék pedig 1 054 478 Ft.

A tervezet 9. §-ához:

A rendelet 9.§-ához készített 7. melléklet az önkormányzat összes várható bevételeit, és kiadását, valamint a költségvetési évet követő két év várható előirányzatait tartalmazza mérlegszerűen.

A 8. melléklet az előirányzat-felhasználási tervről szól, melynek költségvetési rendelethez csatolása kötelező. Az előirányzat-felhasználási tervet havi és halmozott bontásba kellett kidolgoznunk.

A tervezet 10. §-ához:

Az önkormányzat Európai Unió forrásból finanszírozott projektje a Gősfá 01007/4 és a 01005 hrsz-ú utak felújítása, melyhez az önkormányzatnak 5 %-os saját forrást kell biztosítania az erről szóló támogatási okiratban foglaltak szerint. Lásd 9. melléklet.

A tervezet 11. §-ához:

Az önkormányzat önként vállalt, kötelező, és államigazgatási feladatait külön oszlopban tüntettük fel. Lásd a 2., 4, és 5. mellékletek önként vállalt feladatok oszlopát.

A tervezet 12. §-ához:

Ezen rendelkezés az önkormányzat létszám-előirányzatát rögzíti. Az összes önkormányzati létszám 3 fő, melyből 1 fő közfoglalkoztatott.

A tervezet 13.-14. §-ához:

Ezen rendelkezések tartalmazzák az önkormányzati költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat, összhangban az ide vonatkozó jogszabályi előírásokkal.

A tervezet 15.§-ához:

A tervezet 15.§-a az átmenetileg szabad pénzeszközök felhasználására vonatkozó szabályokat tartalmazza az alábbiak szerint:

A tervezet szerint az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja, melyről a képviselő-testület hoz döntést.

A tervezet 16. §-ához:

Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodásra vonatkozó részletes szabályokat az önkormányzat vagyonrendelete tartalmazza, ezért szükségtelennek tartottunk erre vonatkozóan ismétlésekbe bocsátkozni.

A tervezet 17-18. §-ához:

Záró rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, s várom javaslataikat a kiadások csökkentése, illetve a bevételek növelését illetően.

Egervár, 2026. január 19.

Máté Tamás s.k.
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat **a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

- Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása:

A társadalmi-gazdasági hatása közvetett, a tervezetben írtak a társadalom és a gazdaság egy szűk rétegét, a település lakosságát, az intézmények szolgáltatásait igénybevevőket, valamint a településen működő gazdálkodó szervezeteket érinti.

A személyi és dologi kiadások közvetetten hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását.

A lakosság részéről nem érdektelen a szociálpolitikai juttatásra tervezett összeg nagysága. A rendelkezésre álló források befolyásolják a kötelezően ellátandó feladatok minőségét, azok színvonalát, valamint az önként vállalható feladatok körét és mértékét. A rendelettervezet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát. A végrehajtott fejlesztéseknek, köszönhetően javul a közszolgáltatások színvonala, a település infrastruktúrája, mely kedvező hatással lehet a népesség alakulására azáltal, hogy többen választják lakóhelyül Gősfá települést.

2. Költségvetési hatása: A tervezetben szereplő kiadási előirányzatok teljesítéséhez az önkormányzat bevétellel rendelkezik.

3. Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, illetve nem eredményezi az adminisztratív kötelezettségek olyan csökkenését, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24.§-ban írtaknak.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a költségvetésben meghatározott feladatok végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a költségvetési rendeletet a jogszabályban foglalt határidőig nem fogadja el a képviselő testület, úgy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 108. §-ában előírt elemi költségvetésről az

államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatást sem tudja teljesíteni. Ha a helyi önkormányzat ezt az adatszolgáltatási kötelezettségét határidőig nem teljesíti, a Kincstár bírságot szab ki.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek:

- *személyi, szervezeti feltételek:* A költségvetési rendelet meghatározza az önkormányzat, és a költségvetési szerve létszámkeretét, így a személyi erőforrások tekintetében konkrét rendelkezéseket tartalmaz, bizonyos befolyással bír a szervezeti struktúrára, az utóbbiról azonban nem a költségvetési rendelet keretei között dönt az önkormányzat.

- *tárgyi feltételek:* a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Egervár, 2026. január 19.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Gösfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés, amelyből finanszírozza, és látja el a jogszabályban előírt kötelező és önként vállalt feladatait. A rendelet célja Gösfá Község Önkormányzata 2026. évi költségvetése egyensúlyának, és a közpénzekkel való szabályszerű, gazdaságos, átlátható, ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása.

[2] Gösfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Gösfá község önkormányzatára és annak szerveire terjed ki.

2. Az önkormányzat 2026. évi költségvetése

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésének összes bevételét **78 773 800 forintban**, összes kiadását **78 773 000 forintban** állapítja meg.

3. Az önkormányzat bevételei

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételeit 67 361 681 forintban állapítja meg - kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 30 223 060 forint
- b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 3 712 140 forint
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 20 895 386 forint
- d) Közhatalmi bevételek 4 000 000 forint
- e) Működési bevételek 8 504 000 forint
- f) Működési célú átvett pénzeszközök 27 095 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét **11 412 119 forintban** állapítja meg, mely teljes egészében az előző év költségvetési pénzmaradványának igénybevétele.

(3) Az önkormányzat 2026. évi bevételeinek forrásonkénti részletezését, működési és felhalmozási cél szerinti bemutatását az 1. és 2. melléklet tartalmazza.

4. Az önkormányzat kiadásai

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásait **77 710 381 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 19 918 000 forint
- b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata 2 445 000 forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 20 522 700 forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 200 000 forint
- e) Egyéb működési célú kiadások 3 501 681 forint
- f) Beruházások előirányzata 381 000 forint
- g) Felújítások előirányzata 27 742 000 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét **1 063 419 forintban** állapítja meg.

(3) Az önkormányzat 2026. évi kiadásait – kiemelt előirányzatonként – a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat szociális rászorultsági ellátásokat 4. melléklet d) pontjában írtak szerint állapítja meg.

5. Az önkormányzat működési kiadása

5. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi működési kiadásait **50 650 800 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 19 918 000 forint
- b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 445 000 forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 20 522 700 forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 200 000 forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 3 501 681 forint
- f) Finanszírozási kiadások előirányzata 1 063 419 forint

(2) A tervezett kiadási előirányzatok további részletezését a 4. melléklet tartalmazza.

6. Az önkormányzat felhalmozási kiadása

6. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát **28 123 000 forintban** állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) Beruházások előirányzata 381 000 forint
- b) Felújítások előirányzata 27 742 000 forint.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásait feladatonként, célonként az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. Költségvetési hiány összege, a hiány finanszírozásának módja

7. §

(1) A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **10 348 700 forintban** állapítja meg, melyből 3 121 086 forint a működési célú hiány, 7 227 614 forint a felhalmozási célú hiány. A költségvetési hiány az előző évi pénzmaradvány terhére finanszírozható.

(2) A költségvetési hiány összegét, valamint a hiány finanszírozásának módját a 6. melléklet tartalmazza.

8. Költségvetési kiadások és bevételek

8. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát **1 304 478 forint** összegben hagyja jóvá, melyből

- a) 250 000 Ft általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetéül szolgál,
- b) 1 054 478 Ft céltartalék, mely az önkormányzati pályázatokkal kapcsolatos önrész finanszírozására kerül elkülönítésre.

(2) A tartalékkal való rendelkezés joga figyelemmel a 15. §-ban írtakra, a képviselő-testületet és a polgármestert illeti meg.

9. §

(1) Az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait, valamint a költségvetési évet követő két év várható bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel mérlegszerűen a 7. melléklet tartalmazza.

(2) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak havi és halmozott adatokat tartalmazó előirányzat-felhasználási ütemtervét a 8. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

9. Európai uniós projekt

10. §

A képviselő-testület az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait a 9. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

10. Önkormányzat kötelező, önként vállalt feladatai, államigazgatási feladatok

11. §

Az önkormányzat önként vállalt feladatait a 2. melléklet, 4. melléklet és az 5. melléklet tartalmazza, az államigazgatási feladatok a 4. mellékletben kerültek bemutatásra.

11. Létszám-előirányzat

12. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszám-előirányzatát 3 főben állapítja meg, melyből a közcélú foglalkoztatottak létszám-előirányzata 1 fő.

(2) További létszámbővítés csak képviselő-testületi döntés alapján, a szükséges anyagi fedezet egyidejű biztosításával lehetséges.

12. Költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

13. §

(1) Kifizetéseket teljesíteni csak a jóváhagyott előirányzat mértékéig a költségvetési célokra és feladatokra lehet. Többször feladat finanszírozását csak a források és az előirányzat egyidejű biztosításával lehet vállalni

(2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadások közt szereplő dologi kiadások vonatkozásában a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást. Új feladatokra csak a források egyidejű megjelölésével, az általános tartalék 30 %-os felhasználásáig,
- b) felhalmozási célú előirányzatok esetében a képviselő-testület által már jóváhagyott fejlesztési feladatok és felújítási célok előirányzatai között átcsoportosításokat engedélyezhet, esetenként 1 millió forintos összeghatárig.

(3) A polgármester saját hatáskörében az önkormányzat vagyonát, vagy tulajdonát érintő ügyekben esetenként 500 000 Ft értékhatárig vállalhat kötelezettséget.

(4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az intézményfinanszírozásoknak, az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak, igénybevételeikre fedezetet időarányosan, a felhalmozási kiadásokat teljesítményarányosan lehet kiutalni. Ettől eltérő finanszírozás csak a képviselő-testület jóváhagyásával történhet.

14. §

A polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:

- a) a felszámolási eljárás alá vont gazdálkodóval szemben fennálló meg nem térült követelés törlését,
- b) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,
- c) a 100 000 Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felhívások nem vezetnek eredményre. Minden más egyedi esetben a követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

13. Szabad pénzeszközökre vonatkozó rendelkezések

15. §

(1) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzügyi útján hasznosíthatóak.

(2) A szabad pénzeszköz felhasználásáról a képviselő-testület határozatban dönt.

14. Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályai

16. §

Az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodásra vonatkozó szabályokat az önkormányzat vagyonrendelete tartalmazza.

15. Záró rendelkezések

17. §

E rendelet rendelkezéseit a 2026. költségvetési és során kell alkalmazni.

18. §

Ez a rendelet 2026. február 1-jén lép hatályba.


Máté Tamás polgármester




Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző



1. melléklet

Gősfal Község Önkormányzat 2026. évi tervezett bevételei kiemelt előirányzatokként		
BEVÉTELEK:	Rovat	Eredeti ei.
a.) Önkormányzatok működési támogatásai	B11	30 223 060
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	17 166 560
- Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	10 786 500
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	3 712 140
c.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	20 895 386
d.) Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000
- Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	350 000
- Értékesítési típusú adók: iparűzési adó	B351	3 600 000
- Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000
e.) Működési bevételek	B4	8 504 000
f.) Működési célú átvett pénzeszközök	B6	27 095
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	67 361 681
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	11 412 119
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		78 773 800

Gősfá község Önkormányzata 2026. évi tervezett bevételei forrásonként

Bevételi forrás megnevezése	Rovat	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.		
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	17 166 560	17 166 560			
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		5 019 922	5 019 922			
- zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		1 821 693	1 821 693		X	
- közvilágítás támogatása		2 242 000	2 242 000		X	
- köztemető támogatása		559 165	559 165		X	
- közutak támogatása		397 064	397 064		X	
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		8 774 759	8 774 759		X	
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		179 683	179 683		X	
- Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás		3 192 196	3 192 196		X	
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	10 786 500	10 786 500			
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 555 000	3 555 000		X	
- Szociális étkeztetés		472 500	472 500		X	
- Falugondnoki szolgáltatás		6 759 000	6 759 000		X	
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000			
- Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		2 270 000	2 270 000		X	
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	B11	30 223 060	30 223 060			
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás bértámogatás)		1 432 000	1 432 000		X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól		2 280 140	2 280 140		X	
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	3 712 140	3 712 140			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól (MFP-Közüvilágítás korszerűsítésének támogatása)		9 431 576		9 431 576	X	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására (KAP)		9 388 810		9 388 810	X	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól (Versenyképes Járások Program)		2 075 000		2 075 000	X	
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	20 895 386		20 895 386		
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	350 000	350 000		X	
Értékesítési típusú adók: Iparűzési adó	B351	3 600 000	3 600 000		X	
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000		X	
d./ Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	4 000 000			
Készletek ellenértéke	B401	1 900 000	1 900 000			X
Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 850 000	2 850 000			X
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	800 000	800 000			X
Ellátási díjak: szociális étkeztetés térítési díj	B405	1 304 000	1 304 000			X
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 650 000	1 650 000			X
e./ Működési bevételek	B4	8 504 000	8 504 000			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	27 095	27 095			X
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	B6	27 095	27 095	0		
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	67 361 681	46 466 295	20 895 386		
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	11 412 119	4 929 854	6 482 265	X	
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	11 412 119	4 929 854	6 482 265		
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		78 773 800	51 396 149	27 377 651		

3. melléklet

Gősfal község Önkormányzata 2026. évi tervezett költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként		
	Rovat	
KIADÁSOK		Eredeti ei.
Személyi juttatások	K1	19 918 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 445 000
Dologi kiadások	K3	20 522 700
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 200 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 501 681
Beruházások	K6	381 000
Felújítások	K7	27 742 000
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K8	77 710 381
Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 063 419
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K9	1 063 419
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		78 773 800

Gősfá község Önkormányzata 2026. évi tervezett működési kiadásai					
	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
a./Személyi juttatások	K1	19 918 000	19 918 000	0	0
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	11 325 000	11 325 000	0	
- alapilletmény		10 220 000	10 220 000		
- szociális ágazati pótlék		700 000	700 000		
- kiegészítő szociális pótlék		405 000	405 000		
2.) Közlekedési költségértítés	K1109	42 000	42 000		
3.) Külső személyi juttatások	K12	8 551 000	8 551 000	0	
- Választott tisztségviselők juttatásai		7 321 000	7 321 000		
- Állományba nem tartozók megbízási díja		1 230 000	1 230 000	0	
b./ Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 445 000	2 445 000	0	0
1.) Szociális hozzájárulási adó		2 445 000	2 445 000	0	
c./ Dologi kiadások	K3	20 522 700	20 510 000	0	12 700
1.) Szakmai anyagok beszerzése	K311	100 000	100 000		
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 870 000	3 860 000	0	10 000
- irodaszer nyomtatvány		70 000	60 000		10 000
- tüzelőanyag		600 000	600 000		
- hajtó és kenőanyag		1 100 000	1 100 000		
- munkaruha, védőruha		100 000	100 000		
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		2 000 000	2 000 000		
3.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	870 000	870 000		
- informatikai szolgáltatások	K321	750 000	750 000		
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	120 000	120 000		
4.) Közüzeti díjak	K331	2 850 000	2 850 000		
- villamosenergia szolgáltatás		1 800 000	1 800 000		
- víz és csatornadíjak		350 000	350 000		
- gázenergia szolgáltatás		700 000	700 000		
5.) Vásárolt élelmezés	K332	1 815 000	1 815 000		
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	500 000	500 000		
7.) Közvetített szolgáltatások	K335	800 000	800 000		
8.) Egyéb szakmai szolgáltatások	K336	700 000	700 000		
9.) Egyéb szolgáltatások	K337	4 000 000	4 000 000		
- Biztosítási, szolgáltatások		500 000	500 000		
- Szállítási szolgáltatások		200 000	200 000		
- Bankköltségek		600 000	600 000		
- Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		2 700 000	2 700 000		
10.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	3 838 700	3 836 000	0	2 700
11.) Fizetendő ÁFA	K352	1 079 000	1 079 000		
12.) Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	100 000		
d./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 200 000	1 100 000	2 100 000	0
1.) Egyéb nem intézményi ellátások		200 000		200 000	
- újszülöttek támogatása		200 000		200 000	
2.) Települési támogatások		3 000 000	1 100 000	1 900 000	
- krízis helyzetben lévők támogatása		1 100 000	1 100 000		
- temetés költségeinek támogatása		400 000		400 000	
- köztemetés		500 000		500 000	
- beiskolázási, óvodáztatási támogatás		1 000 000		1 000 000	
e./ Egyéb működési célú kiadások	K5	3 501 681	2 401 681	1 100 000	0
1.) Elvonások és befizetések	K502	27 095	27 095		
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	1 235 108	1 035 108	200 000	
- Bursa Hungarica ösztöndíj pályázati támogatás		200 000		200 000	
- TÁMASZ		350 000	350 000		
- Egervári Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez hozzájárulás		421 224	421 224		
- Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcsőde működéséhez hozzájárulás		263 884	263 884		
3.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	935 000	35 000	900 000	
- Sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához átadás		35 000	35 000		
- Civil szervezetek és egyéb szervezetek támogatása		900 000		900 000	
* Helytörténeti és Községszépitő Egyesület Egervár (Stúdió)		450 000		450 000	
* Göcsej-Zala Mente Egyesület tagdíj		25 000		25 000	
* Zalai Falvakért Egyesület		25 000		25 000	
* Gősfai Polgárőr Egyesület		250 000		250 000	
* Gősfá Község Kultúrájáért, Fejlődéséért Egyesület		150 000		150 000	
4.) Tartalékok	K513	1 304 478	1 304 478	0	
- általános tartalék		250 000	250 000		
- céltartalék		1 054 478	1 054 478	0	
TÁRGYÉVI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K8	49 587 381	46 374 681	3 200 000	12 700
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 063 419	1 063 419		
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K9	1 063 419	1 063 419	0	
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		50 650 800	47 438 100	3 200 000	12 700
Önkormányzati létszám előirányzat		3	3		
Ebből: Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata		1	1		

5. melléklet

Gősfal község Önkormányzata 2026. évi tervezett felhalmozási és felújítási kiadásai feladatonként, célonként (Adatok Ft-ban)				
	Rovat	Eredeti előirányzat összesen:	Önkormányzat (eredeti)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	381 000		381 000
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	300 000		300 000
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		300 000		300 000
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	81 000		81 000
b./ Felújítások	K7	27 742 000		27 742 000
Ingatlanok felújítása	K71	14 221 000		21 844 000
- Közvilágítás korszerűsítése	K71	7 481 000		7 481 000
- Iskola épületének felújítása	K71	1 635 000		1 635 000
- Gősfal 01007/4. és 01005. hrsz-ú utak felújítása	K71			7 623 000
- Vízmű, szennyvízmű felújítás	K71	5 105 000		5 105 000
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	5 898 000		5 898 000
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K8	28 123 000	0	28 123 000

6. melléklet

Gősfá Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról			
Adatok Ft- ban			
Megnevezés	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Költségvetési bevételek	67 361 681	46 466 295	20 895 386
Költségvetési kiadások	77 710 381	49 587 381	28 123 000
Költségvetési hiány	10 348 700	3 121 086	7 227 614
Költségvetési többlet	0		0
Költségvetési hiány, a többlettel korrigálva			
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	11 412 119	4 929 854	6 482 265
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány	745 349	0	745 349
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet	1 808 768	1 808 768	0
Finanszírozási kiadások	1 063 419	1 063 419	0
Finanszírozási bevételek	0	0	0
Tárgyévi kiadások	78 773 800	50 650 800	28 123 000
Tárgyévi bevételek	78 773 800	51 396 149	27 377 651

7.melléklet

Adatok Ft-ban

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2026.-2027.-2028.évi alakulását külön bemutató mérleg				
Megnevezés:	Rovat	2026. év	2027. év	2028. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	30 223 060	31 130 000	32 064 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	3 712 140	1 475 000	1 519 000
Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Működési bevételek	B4	8 504 000	6 274 000	6 462 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	27 095	0	0
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	4 929 854	7 796 419	8 037 419
Működési célú bevételek összesen:		51 396 149	50 675 419	52 082 419
Személyi juttatások	K1	19 918 000	20 516 000	21 131 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 445 000	2 518 000	2 594 000
Dologi kiadások	K3	20 522 700	20 930 000	21 558 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 200 000	2 700 000	2 700 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 501 681	2 948 000	3 036 000
Finaszírozási kiadások	K9	1 063 419	1 063 419	1 063 419
Működési célú kiadások összesen :		50 650 800	50 675 419	52 082 419
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	20 895 386	0	0
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	6 482 265	6 982 265	7 132 265
Felhalmozási célú bevételek összesen:		27 377 651	6 982 265	7 132 265
Beruházások	K6	381 000	500 000	650 000
Felújítások	K7	27 742 000	6 482 265	6 482 265
Felhalmozási célú kiadás összesen:		28 123 000	6 982 265	7 132 265
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		78 773 800	57 657 684	59 214 684
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		78 773 800	57 657 684	59 214 684

8. melléklet
Előirányzat-felhasználási ütemterv

1. oldal
Adatok Ft-ban

Bevételek	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Várható bevételek havi forgalma											
			I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	17 166 560	2 059 987	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 325	1 373 323
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	10 786 500	1 294 380	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920	862 920
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	272 400	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	30 223 060	3 626 767	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 845	2 417 843
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	3 712 140	119 333	119 333	119 333	119 333	119 333	119 333	119 333	575 361	575 361	575 361	575 361	575 365
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	20 895 386		9 431 576			2 075 000							9 388 810
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	350 000			175 000						175 000			
Értékesítési típusú adók: iparüzési adó	B351	3 600 000			1 800 000						1 800 000			
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000			25 000						25 000			
Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	0	0	2 000 000	0	0	0	0	0	2 000 000	0	0	0
Működési bevételek	B4	8 504 000	966 500	201 500	201 500	966 500	201 500	201 500	966 500	1 586 917	201 500	966 500	201 500	1 842 083
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	27 095	27 095											
Költségvetési bevételek összesen	B1-B7	67 361 681	4 739 695	12 170 254	4 738 678	3 503 678	4 813 678	2 738 678	3 503 678	4 580 123	5 194 706	3 959 706	3 194 706	14 224 101
Finanszírozási bevételek	B8	11 412 119	11 412 119											
Tárgyévi bevételek összesen		78 773 800	16 151 814	12 170 254	4 738 678	3 503 678	4 813 678	2 738 678	3 503 678	4 580 123	5 194 706	3 959 706	3 194 706	14 224 101

Kiadások	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Várható kiadások havi forgalma											
			I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Személyi juttatások	K1101	19 918 000	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 833	1 659 837
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	2 445 000	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750	203 750
Készletbeszerzés	K31	3 970 000	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 833	330 837
Szolgáltatások	K32-K33	11 535 000	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250	961 250
ÁFA kiadás	K351	4 917 700	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 808	409 812
Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 337
Dologi kiadások	K3	20 522 700	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 224	1 710 236
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 200 000	440 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	420 000	420 000	420 000	420 000	480 000
Elvonások és befizetések	K502	27 095	27 095											
Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre	K506	1 235 108	150 000	241 515		175 000				150 000	175 000			343 593
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	935 000				20 000	395 500					245 500		274 000
Tartalékok	K513	1 304 478												1 304 478
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 501 681	177 095	241 515	0	195 000	395 500	0	0	150 000	175 000	245 500	0	1 922 071
Beruházások	K6	381 000												381 000
Felújítások	K7	27 742 000						9 500 000						18 242 000
Költségvetési kiadások	K1-K8	77 710 381	4 190 902	3 915 322	3 673 807	3 868 807	4 069 307	13 173 807	3 673 807	4 143 807	4 168 807	4 239 307	3 993 807	24 598 894
Finanszírozási kiadások	K9	1 063 419	1 063 419											
Kiadások összesen		78 773 800	5 254 321	3 915 322	3 673 807	3 868 807	4 069 307	13 173 807	3 673 807	4 143 807	4 168 807	4 239 307	3 993 807	24 598 894

Előirányzat felhasználás ütemei				
	Bevételi előirányzat Felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat Felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmazott adat	Havi adat	Halmazott adat
Január	11 412 119	16 151 814	5 254 321	5 254 321
Február	12 170 254	28 322 068	3 915 322	9 169 643
Március	4 738 678	33 060 746	3 673 807	12 843 450
Április	3 503 678	36 564 424	3 868 807	16 712 257
Május	4 813 678	41 378 102	4 069 307	20 781 564
Június	2 738 678	44 116 780	13 173 807	33 955 371
Július	3 503 678	47 620 458	3 673 807	37 629 178
Augusztus	4 580 123	52 200 581	4 143 807	41 772 985
Szeptember	5 194 706	57 395 287	4 168 807	45 941 792
Október	3 959 706	61 354 993	4 239 307	50 181 099
November	3 194 706	64 549 699	3 993 807	54 174 906
December	14 224 101	78 773 800	24 598 894	78 773 800

8. melléklet

4. oldal

Hónapok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevételek	Időszaki pénzforgalmi kiadások	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Január	11 412 119	4 739 695	5 254 321	10 897 493	11 154 806
Február	10 897 493	12 170 254	3 915 322	19 152 425	15 024 959
Március	19 152 425	4 738 678	3 673 807	20 217 296	19 684 861
Április	20 217 296	3 503 678	3 868 807	19 852 167	20 034 732
Május	19 852 167	4 813 678	4 069 307	20 596 538	20 224 353
Június	20 596 538	2 738 678	13 173 807	10 161 409	15 378 974
Július	10 161 409	3 503 678	3 673 807	9 991 280	10 076 345
Augusztus	9 991 280	4 580 123	4 143 807	10 427 596	10 209 438
Szeptember	10 427 596	5 194 706	4 168 807	11 453 495	10 940 546
Október	11 453 495	3 959 706	4 239 307	11 173 894	11 313 695
November	11 173 894	3 194 706	3 993 807	10 374 793	10 774 344
December	10 374 793	14 224 101	24 598 894	0	5 187 397

9. melléklet

Gősfá község Önkormányzata 2026. évi tervezett Európai Unió projektjei				
Adatok Ft- ban				
Megnevezés:	Bevétel:			
	Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen	Tervezett bevétel 2026. évben	Tervezett kiadás 2026. évben
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek:		9 388 810	9 388 810	9 882 958
- Külterületi utak fejlesztése című KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázat keretében a Gősfá 01007/4. és a 01005. hrsz-ú utak felújítása	Közös Agrárpolitika Irányító Hatósága	9 388 810	9 388 810	9 882 958

1. tájékoztató tábla

Helyi önkormányzat összes bevétele

Adatok Ft- ban

Bevételi előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat összege
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	17 166 560
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	10 786 500
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	B11	30 223 060
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)	B16	1 432 000
Egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól	B16	2 280 140
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	3 712 140
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól (MFP-közüvilágítás korszerűsítésének támogatása)	B25	9 431 576
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására (KAP)	B25	9 388 810
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól (Versenyképes Járások Program)	B25	2 075 000
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B16	20 895 386
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	350 000
Értékesítési típusú adók: Iparűzési adó	B351	3 600 000
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000
d./ Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000
Készletek ellenértéke	B401	1 900 000
Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 850 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	800 000
Ellátási díjak: szociális étkezés térítési díj	B405	1 304 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 650 000
e./ Működési bevételek	B4	8 504 000
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	B6	27 095
Költségvetési bevételek	B1-B7	67 361 681
Finanszírozási bevételek	B8131	11 412 119
BEVÉTELEK OSSZESEN:	B1-B8	78 773 800

2. tájékoztató tábla

Helyi önkormányzat összes kiadása		
		Adatok Ft- ban
Kiadási előirányzat megnevezése	Rovat	Előirányzat összege
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	11 325 000
2.) Közlekedési költségtérítés	K1109	42 000
3.) Külső személyi juttatások	K12	8 551 000
a./Személyi juttatások	K1	19 918 000
1.) Szociális hozzájárulási adó	K2	2 445 000
b./ Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 445 000
1.) Szakmai anyagok beszerzése	K311	100 000
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 870 000
3.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	870 000
4.) Közüzemi díjak	K331	2 850 000
5.) Vásárolt élelmezés	K332	1 815 000
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	500 000
7.) Közvetített szolgáltatások	K335	800 000
8.) Egyéb szakmai szolgáltatások	K336	700 000
9.) Egyéb szolgáltatások	K337	4 000 000
10.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	3 838 700
11.) Fizetendő ÁFA	K352	1 079 000
12.) Egyéb dologi kiadások	K355	100 000
c./ Dologi kiadások	K3	20 522 700
1.) Egyéb nem intézményi ellátások	K48	200 000
2.) Települési támogatások	K48	3 000 000
d./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 200 000
1.) Elvonások és befizetések	K502	27 095
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	1 235 108
3.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	935 000
4.) Tartalékok	K513	1 304 478
e./ Egyéb működési célú kiadások	K5	3 501 681
1.) Beruházások	K6	381 000
2.) Felújítások	K7	27 742 000
f./ Felhalmozási kiadások	K6-K7	28 123 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	K1-K8	77 710 381
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	K9	1 063 419
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	K1-K9	78 773 800

3. tájékoztató tábla

Megnevezés	Megelőző év tény adata 2024	Előző év várható adala 2025	Adatok Ft-ban	
			Vonatkozó év várható adata 2026	
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0	0	
A/I/2 Szellemi termékek	0	3 261 790	1 347 160	
A/I Immateriális javak összesen	0	3 261 790	1 347 160	
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	318 829 765	354 662 296	313 152 508	
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	15 665 619	13 971 579	9 223 183	
A/II/3 Beruházások, felújítások	17 595 899	0	0	
A/II Tárgyi eszközök összesen	352 091 283	368 633 875	322 375 691	
A/III/1 Tartós részesedések	400 000	400 000	400 000	
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	400 000	400 000	400 000	
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0	
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	352 491 283	372 295 665	324 122 881	
B/I Készletek	0	0	0	
B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0	0	
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	
- ebből: befektetési jegyek	0	0	0	
B/II Értékpapírok	0	0	0	
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0	
C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0	0	
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	321 410	58 505	100 000	
- ebből: forintpénztár	321 410	58 505	100 000	
C/III Forintszámlák	28 065 854	11 416 782	5 750 000	
- ebből: kincstáron kívüli forintszámlák	28 065 854	11 413 836	5 750 000	
- ebből: kincstárban vezetett forintszámlák	0	2 946	0	
C/ PENZESZKÖZÖK	28 387 264	11 475 287	5 850 000	
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0	
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0	
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire	927 730	1 174 641	1 025 000	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	7 084	10 086	25 000	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adói	682 067	917 897	800 000	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	38 559	246 658	200 000	
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	15 350 424	17 236 046	5 334 000	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértéke; szolgáltatások ellenértéke; közvetített szolgáltatások ellenértéke	13 556 685	15 502 511	4 200 000	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	89 300	89 300	0	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	96 268	95 100	0	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: kiszámlázott általános forgalmi adó	1 608 171	1 549 135	1 134 000	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	0	
D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételekre	0	1 700 000	0	
D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközökre	0	0	0	
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0	
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközökre	50 000	50 000	0	
D/II Költségvetési évben esedékes követelések	16 278 154	20 160 687	6 359 000	
D/III/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0	
D/III/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0	
D/III/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire	0	0	0	
D/III/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire	0	0	0	
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke és közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: ellátási díjak	0	0	0	
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	0	
D/III Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0	0	
D/III/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések	11 678 410	14 111 356	0	
D/ KÖVETELÉSEK	27 956 564	34 272 043	6 359 000	
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó	800 870	1 550 910	0	
E/II Fizetendő általános forgalmi adó	-802 042	-1 618 808	0	
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0	
- ebből: december havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0	0	
- ebből: utalványok, bérletek, és más hasonló készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolása	0	0	0	
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-1 172	-67 898	0	
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN [=A+B+C+D+E+F]	408 833 939	417 975 097	336 331 881	
G/I Nemzeti vagyoni indúlszori értéke	370 844 000	370 844 000	370 844 000	
G/II Nemzeti vagyoni változásai	0	0	0	
G/III Egyéb eszközök indúlszori értéke és változásai	15 907 577	15 907 577	15 907 577	
G/IV Felhalmozott eredmény	29 497 722	15 530 428	7 736 010	
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0	
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-13 967 294	7 794 418	-62 634 083	
G/ SAJÁT TÖKE	402 282 005	410 076 423	331 853 504	
H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0	
H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0	
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	420 003	47 802	0	
H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	426 185	136 000	0	
H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0	0	
H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0	
H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	2 380 917	3 182 437	0	
H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0	0	
H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	3 227 115	3 366 239	0	
H/III/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0	
H/III/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0	
H/III/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	0	
H/III/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0	
H/III/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	1 007 208	1 063 419	1 063 419	
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 007 208	1 063 419	1 063 419	
H/III/1 Kariott előlegek	0	0	0	
H/III/2 Továbbadasi célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	39 000	39 000	0	
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	14 491	14 491	0	
H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	599 178	1 614 928	1 614 928	
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	652 669	1 668 419	1 614 928	
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	4 886 992	6 098 077	2 678 347	
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0	
K/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	1 714 942	1 800 597	1 800 000	
FORRÁSOK ÖSSZESEN [=G+H+I+J+K]	408 833 939	417 975 097	336 331 881	

Kimutatás az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról

Adatok Ft-ban

Önkormányzat bevételei jogcímei:	Előirányzat összege:	Közvetett támogatás megnevezése	Előirányzat összege:
a, Egyéb saját működési bevételek	1 304 000	a, Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:	0
- Ellátási díjak: szociális étkezés térítési díj	1 304 000	- szociális étkeztetés térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	0
b, Támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-én kívülről	-	b, Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
c, Helyi adók, gépjárműadó:	3 950 000	c, Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0
- magánszem. kommunális adója	350 000	-magánszemélyek kommunális adójánál biztosított kedvezmény	0
- helyi iparüzési adó	3 600 000		
d, Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel:	840 000	d, helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
-Szolgáltatások ellenértéke (közterülethasználati díjak, bérleti díjak)	840 000	- helyi lakosnak nyújtott bérleti díj kedvezmény	0
Összesen:	6 094 000		0



4. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. január 29 napján tartandó ülésére

Tárgy: Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. évi munkaterve

Előterjesztő: Máté Tamás polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ban foglaltak alapján a Képviselő-testület évente legalább hat ülést tart.

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (XI.14.) önkormányzati rendelet 11.§-a kimondja, hogy a Képviselő-testület munkaterv alapján működik, mely egy évre szól, évenként újat kell készíteni és elfogadni

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ban foglaltak alapján Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. évi munkatervét az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadja el.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaterv közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kérjük az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek.

Gősfai, 2026. 01. 19.

Máté Tamás s.k.
polgármester

GÖSFA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. ÉVI MUNKATERVE

Képviselőtestületi ülések ideje, helye:

január	14:00 óra
március	14:00 óra
április	14:00 óra
május	14:00 óra
június	14:00 óra
augusztus	14:00 óra
szeptember	14:00 óra
október	14:00 óra
november	14:00 óra
december	14:00 óra

Helye: Gösfá, Faluház

Valamennyi ülés kötelező napirendi pontjai:

- Polgármesteri beszámoló a végzett munkáról, a tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról
- Interpellációk, kérdések

TÁRGYALANDÓ NAPIRENDEK

2026. január

1. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalásáig beszédett bevételekről teljesített kiadásokról beszámoló

Előadó: Polgármester

2. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: Polgármester

3. Gösfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervének jóváhagyása

Előadó: Polgármester

4. Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Polgármester

5. Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

6. Zalaegerszegi Tankerületi Központ általi kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének véleményezése

Előadó: Polgármester

7. Egyebek

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

2026. március

1. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

2. Államháztartáson kívül átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló beszámoló jóváhagyása

Előadó: polgármester

3. Kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. április

1. Az önkormányzat vagyonáról a vagyongazdálkodás szabályairól, az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: polgármester

2. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. május

1. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról szóló rendelet tárgyalása

Előadó: polgármester

2. 2025. évre vonatkozó éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: jegyző

3. Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: jegyző

5. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. június

1. Községi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

2. A polgármester tiszteletdíja és költségterítésének megállapítása

Előadó: jegyző

3. Rendőrség éves beszámolója

Előadó: körzeti megbízott

4. Könyvtár éves szakmai beszámolója

Előadó: könyvtári alkalmazott

5. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. július: ÜLÉSSZÜNET

2026. augusztus

1. Közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: jegyző

2. Tűzvédelmi beszámoló

Előadó: polgármester

3. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

4. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. szeptember

1. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

2. Beszámoló Gósfal Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésének első félévi gazdálkodásáról

Előadó: polgármester

3. Szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet tárgyalása

Előadó: polgármester

4. Belső ellenőrzési jelentés tárgyalása

Előadó: polgármester

5. Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz csatlakozásról döntéshozatal

Előadó: jegyző

6. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. október

1. Adórendeletek felülvizsgálata, tájékoztató az adóbevételek alakulásáról

Előadó: polgármester, jegyző

2. Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatok elbírálása

Előadó: polgármester

3. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

4. Egyedi ügyek (szociális tűzifa kérelmek, stb) elbírálása -zárt ülés

Előadó: polgármester

2026. november

1. Közmeghallgatás

2. Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Előadó: polgármester

3. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

2026. december

1. Falugondnok beszámolója a 2026. évben végzett munkáról

Előadó: Falugondnok

2. Tájékoztató az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: polgármester

3. 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv jóváhagyása

Előadó: polgármester

4. Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

A fentiekén kívül együttes ülések tartására kerül sor az alábbiak szerint:

**Csatár, Egervár, Gősfa, Lakhegy, Pethőhenye, Vasboldogasszony községek
Önkormányzataival közösen tartandó együttes ülések napirendjei:**

2026. január

1. Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének jóváhagyása

Előadó: jegyző

2. Egyebek

2026. március

1. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előadó: jegyző

1. Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása

Előadó: jegyző

2. Tájékoztató a Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyására

Előadó: jegyző

3. Egyebek

2026. szeptember

1. Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének módosítása

Előadó: jegyző

2. Egyebek

Gősfa, 2026. január 19.

**Máté Tamás s.k.
Polgármester**

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Gősfá
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Gősfá-faluház
Közművelődési intézmény székhely címe	Gősfá Dózsa út.11
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése,működésük támogatása,fejlődésük segítése, a közművelődési tevéységek és a közösségek számára helyszín biztosítása
Felelős vezető neve	Máté Tamás
Szakmai vezető neve	Máténé Kámán Mónika
Kitöltő neve és beosztása	Máténé Kámán Mónika
Kitöltő telefonszáma	0630/4585110
Kitöltő e-mail címe	faluhaz@gosfa.hu

Közművelődési alapszolgáltatások

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység célja	A községi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A községi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A községi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Gernc torna	ifjúságszervezés	Heti alkalommal	10	Gösfá-faluház	aktív szereplő	0					
	Könyvtármozzi	közösségépítés	két havonta	14	Gösfá-faluház	aktív szereplő	0					
	Húsvéti fészekraklás	közösségépítés	2026.április 04. 15.00-17.00	30	Gösfá település	aktív szereplő	0					
	Halloween szellemjárás	közösségépítés	2026. október 31. 15.00-17.00	30	Gösfá település	aktív szereplő	0					
	Márton napi felvonulás	közösségépítés	2026.november 11. 17.00-19.00	50	Gösfá település	aktív szereplő	45					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése												
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása												
A hagyományos községi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Mikulás ünnepség	ünnepi kultúra gondozása,	2026.december 5. 17.00-18.00	60	Gösfá-faluház	aktív szereplő	250					
	Adventi gyertyagyújtások	ünnepi kultúra gondozása,	2026.december 6,13.20, 16.00-17.00	50	Gösfá-faluház	aktív szereplő	200					
	Májusfa állítás	ünnepi kultúra gondozása,	2026.április30,18.00-19.00	20	Gösfá rendezvényter	aktív szereplő	0					
	Májusfa kiáncolás	ünnepi kultúra gondozása,	2026.június 13,17.00-24.00	80	Gösfá rendezvényter	aktív szereplő	300					
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása												
A tehetség gondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	Húsvéti rajzpályázat	közösségépítés	2026.április 11, 16.00-18.00	20	Gösfá-faluház	aktív szereplő	0					
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							795					

Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmu- velődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Gyereknapi	közösségépítés	2026. május 30 15.00-19.00	50	Gósfá rendezvényter	aktív szereplő	300					
	Rendezvény/program/projekt 2.	Falunap, főzőverseny	közösségépítés	2026. július 18. 14.00-24.00	100	Gósfá rendezvényter	aktív szereplő	1 250					
	Rendezvény/program/projekt 3.	Nyugdíjas találkozó	közösségépítés	2026. november 12. 16.00-22.00	65	Gósfá-faluház	aktív szereplő	550					
	Rendezvény/program/projekt 4.												
Éves mutatókban szereplő bevételek összesítése								2 895	0	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								2895					

Jóváhagyási záradék

XY település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2026. évi szolgáltatási tervét a 4/2026 (I. 29.) számú határozatával jóváhagyta.

XY település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2026. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

6. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Gősfal Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. január 29. napján tartandó ülésére

Tárgy: *Falugondnoki szolgálat Szakmai Programjának
felülvizsgálata*

Előterjesztő: *Máté Tamás polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B.§ (1) bekezdés c) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója jóváhagyja az intézmény szakmai programját.

Gősfal Község Önkormányzata Képviselőtestülete a falugondnoki szolgálat jelenleg hatályos Szakmai Programját 2018.szeptember 3. napján fogadta el.

A falugondnoki szolgálat működéséhez szükséges szakmai program elkészítésének szabályairól a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: R) rendelkezik.

A jogszabály az elmúlt időszakban többször módosult, ezért indokolt a Szakmai Program átfogó felülvizsgálata.

A módosítások közt kiemelendő, hogy a szociális szolgáltató szakmai programjának tartalmaznia kell azt, hogy a fenntartó a jogszabályban meghatározott szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.

A szakmai programban az alábbi szolgáltatási elemet tüntettünk fel, melyet a falugondnoki

szolgálat eddig is nyújtott:

- a) étkeztetés
- b) szállítás:
- c) megkeresés
- d) közösségi fejlesztés.

2020. február 9-től az R melléklete már nem tartalmazza a falugondnok által vezetendő tevékenységnapló mintáját, az a Szociális Ágazati Portálon kerül közzétételre.

Jogszábeli előírások változásán kívül a Szakmai program módosítását indokolja a helyi viszonyok változása is, hiszen az elmúlt évek alatt sok minden változott a településen.

Mivel átfogó módosításról van szó, ezért javasoljuk a 2018. évben elfogadott szakmai program hatályon kívül helyezését, s helyette jelen előterjesztésben szereplő szakmai program elfogadását. A Szakmai program alapja a R-en kívül az önkormányzat települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 5/2021.(V.27.) önkormányzati rendelet.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Gősfá, 2025. január 15.

Máté Tamás s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Gősfai Falugondnoki Szolgálat Szakmai programjának felülvizsgálata ” című előterjesztést.

A képviselőtestület úgy döntött, hogy Gősfá település falugondnoki szolgálatának Szakmai Programját az előterjesztésben írtak szerint változatlan tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a falugondnokot tájékoztassa, egyben gondoskodjon annak közzétételéről

Felelős: Máté Tamás polgármester

Határidő: azonnal



Gősfő Község Polgármesterétől

8913 Gősfő, Dózsa Gy. u. 11. Tel.: +36 30 259 7606
e-mail: polgarmestergosfa@gmail.com; KRID azonosító: 457195353

FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT SZAKMAI PROGRAMJA

*Jóváhagyta Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026.
január 29. napján tartott ülésén/2026. (.....) számú határozatával*

FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT SZAKMAI PROGRAMJA

Gösfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete figyelemmel a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-ában, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól, és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 39. §-ának (1)-(9) bekezdésében, valamint a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 5/2021.(V.27.) önkormányzati rendeletben foglaltakra, a település falugondnoki szolgáltatásának Szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg:

A szakmai program Gösfá község közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

I. A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése: Falugondnoki szolgálat

Fenntartó: Gösfá Község Önkormányzata

Székhelye: 8913 Gösfá, Dózsa György utca 11.

Ügyfélfogadás helye: 8913 Gösfá, Dózsa György utca 11.

Képviselője: mindenkor megválasztott polgármester

II.A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a település hanyatlásának megakadályozása,
- szociális alapellátások színvonalának javítása, jobb életminőség eléréséhez segítségadás,
- a község intézményhiányaiból eredő települési hátrányok enyhítése,
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítésének biztosítása,
- a településen lakó családok életfeltételeinek javítása;
- a közösség fejlesztése, helyi társadalmi és civil szféra erősítése a jobb életminőség elérése érdekében,
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

A falugondnoki szolgáltatás feladata: A különböző szolgáltatások megjelenítése, a lakosok ezekkel való kapcsolatának javítása, a közösségeken belül működő kapcsolatrendszerek megerősítése, ha szükséges működtetése, továbbá az egyéni és közösségi szintű igények kielégítésének biztosítása.

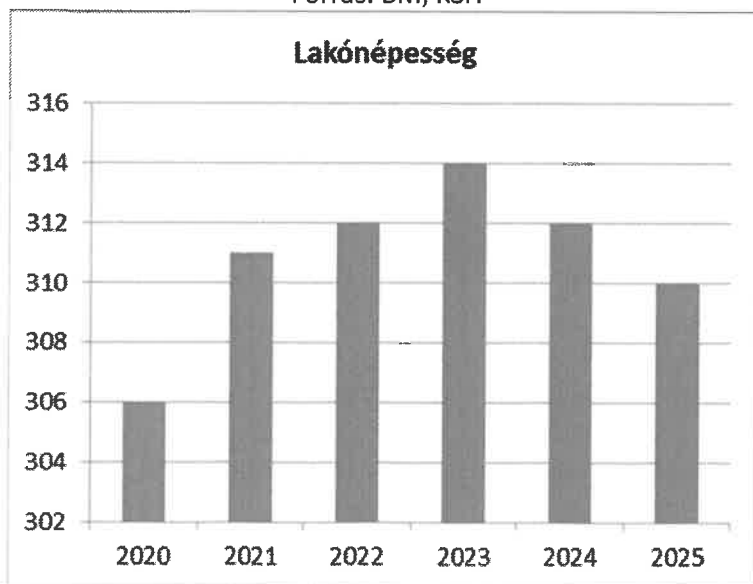
III. Az ellátandó célcsoport megnevezése

Gősfal község lakónépességének száma 2025.január 1-i állapot szerint: 310 fő.
A lakosság megoszlása korcsoportok szerint az alábbiak szerint alakult:

<i>0-2 évesek száma</i>	<i>11</i>
<i>3-5 évesek száma</i>	<i>8</i>
<i>6-13 évesek száma</i>	<i>24</i>
<i>14 évesek száma</i>	<i>6</i>
<i>15-17 évesek száma</i>	<i>14</i>
<i>18-59 évesek száma</i>	<i>179</i>
<i>60 év felettiek száma</i>	<i>68</i>
<i>Nők száma</i>	<i>155</i>
<i>Férfiak száma</i>	<i>155</i>

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2020	306	bázis év
2021	311	101,63%
2022	312	100,32%
2023	314	100,64%
2024	312	99,36%
2025	310	99,36%

Forrás: BM, KSH



2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2025)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	155	155	310	50,00%	50,00%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			11	3,55%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	23	25	48	7,42%	8,06%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	5	9	14	1,61%	2,90%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	92	82	174	29,68%	26,45%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	8	6	14	2,58%	1,94%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	27	33	60	8,71%	10,65%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

2025.évben az állandó népesség a fenti táblázatban foglaltak szerint alakult a férfiak és nők, valamint a korcsoportok arányában. (2. számú táblázat - Állandó népesség)

Gösfalakosságszáma 2023.évtől minimális csökkenést mutat.

A lakosságon belül magas az időskorúak aránya, amely országos tendencia, ez köszönhető a magasabb átlagéletkornak, illetve az alacsony élve születések számának. Mindezen túlmenően elmondható, hogy Gösfal csendes, nyugodt település, az elmúlt években a környékről több család választotta otthonául, amely kedvező hatással van a lakosság számra és a lakosság összetételére egyaránt.

A település intézményi, közszolgáltatásokkal való ellátottsága:

A településen kevés a munkahely az aktív korú lakosság a közeli megyeszékhelyre ingázik. A község közművesítettsége teljes, a lakosság 98 %-ban csatlakozott az elérhető hálózatokra. A településnek intézménye nincs, az általános iskolai oktatás színhelye a négy kilométerre lévő Egervár településen működő nemrég felújított, korszerűen felszerelt Egervári László Általános Iskola, amely hat településről fogadja a gyermekeket. Az óvodai nevelés szintere az Egerváron működő Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde. A település igazgatási ügyeit az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal intézi, melynek székhelye Egervár település. Az egészségügyi alapellátás háziorvos, és fogorvos közreműködésével az egervári önkormányzatok közreműködésével felszerelt orvosi/fogorvosi rendelőben történik. A község faluháza a közelmúltban lett felújítva, így a művelődni vágyókat jól felszerelt és korszerű művelődési ház és könyvtár várja.

A szociális alapellátás körébe tartozó feladatok ellátásáról - házi segítségnyújtás, gyermekjóléti, és családsegítési feladatok – önkormányzati társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézmény útján gondoskodik az önkormányzat. A rászorultak étkeztetését

az önkormányzat saját feladatellátás útján biztosítja, idősek nappali ellátása nem biztosított a településen.

Ellátottak köre, elsősorban:

- a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján szociálisan rászoruló személyek,
- a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján rászorult családok, hátrányos helyzetű gyermekek,
- sokgyermekes családok,
- idős személyek,
- óvodás, iskoláskorú gyermekek.

IV. Feladatellátás szakmai tartalma, módja

A falugondnok munkáltatója Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete.

A falugondnok feladatait a polgármester irányításával látja el, heti 40 óra munkaidőkeretben.

Részletesen ellátandó feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

A falugondnok ellenőrzését a polgármester látja el, amely szűrőpróbaszerűen történik.

A falugondnoki szolgáltatással kapcsolatos szállítási feladatait a falugondnok az önkormányzat tulajdonában lévő 9 személyes mikrobusz igénybevételével látja el.

A gépkocsi üzemeltetésével kapcsolatos feladatait, kötelezettségeit külön Szabályzat tartalmazza.

V.A biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

1. Közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok:

Az alapeladatok keretén belül a falugondnoki szolgálat együttműködve a szolgáltatást végző intézményekkel segítséget nyújt az ellátottaknak, hogy képesek legyenek otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, egészségi állapotukból, mentális állapotukból, vagy egyéb okokból származó problémáik megoldásában.

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok:

a) Közreműködés az étkeztetésben

Feladatellátás tartalma, módja: A napi egyszeri meleg étel (ebéd) hétfőtől-péntekig terjedő időszakban a falugondnok az ellátott lakására szállítja az Egervár, Széchenyi utca 3. szám alatt lévő Rózsakert Konyhából. Az étel szállítása az igénybevevő által biztosított 2 db. éthordóban történik úgy, hogy a konyhai alkalmazott a teli éthordó átadásakor egyben a csere éthordót is átveszi. Az ételnek az éthordóba adagolása a Rózsakert Konyhán történik, melyet a konyhai alkalmazott végez. Az éthordó tisztántartásáról az igénybevevőnek kell gondoskodnia, azt tiszta állapotban adja át a falugondnoknak, amelyet átvételkor a falugondnok ellenőriz, szükség esetén elvégzi a fertőtlenítő mosogatást.

Ellátottak köre: Azok, akik szociálisan rászorultak, illetve koruk vagy egészségi állapotuk, fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek gondoskodni legalább napi egyszeri meleg étkezéssel, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

b) Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

Feladatellátás tartalma, módja: Házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, melyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok körén.

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- betegek, illetve a mozgásukban korlátozott személyek részére bevásárlási teendők ellátása azon rászorultak részére, akik a bevásárlásról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra nagy terhet jelentene. A falugondnok a bevásárlási kérélmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át a kért árucikket megvásárolja. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, az igénybevevőtől kapott készpénzzel, a bizonylat, és a beszerzett áru átadásával egyidejűleg elszámol.
- indokolt esetben segítséget nyújt a tüzelő beszerzésében, a favágásban, takarítási teendők ellátásában,
- szélsőséges időjárási körülmények esetén az egyedülálló személyekre kiemelt figyelmet fordít,
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások elvégzése, épület karbantartás,
- nehezebb tárgyak mozgatása, hó eltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közfoglalkoztatottak bevonásával)

Feladatellátás rendszeressége: Eseti jelleggel nyújtott szolgáltatás

Ellátottak köre: Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.

Feladatai ellátása során a házi gondozóval együttműködik.

c) **Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában**

Feladatellátás tartalma, módja: A szolgáltatás célja, hogy a szolgáltatásokat, ellátásokat igénylők megfelelő tájékoztatást kapjanak az ellátások hozzáférhetőségével, és az igénybevételekre vonatkozó szabályokkal kapcsolatban. A falugondnok feladata az intézmények szolgáltatásainak a lakosok felé történő közvetítése. Tájékoztatja az érintetteket a szociális, gyermekvédelmi, egészségügyi, családtámogatási, munkaügyi és egyéb ellátások igénylése tekintetében. Részletes tájékoztatást ad a helybeli, illetve a Zalaegerszegen működő intézmények elérhetőségéről, nyitvatartási rendjéről, a szolgáltatások köréről, jellegéről, elérhetőségéről, és az igénybevételek módjáról, az egyes ellátások igényléséhez szükséges iratokról. Közreműködik a helyi önkormányzati, rendőrségi, bűnmegelőzési információk megosztásában.

Feladatellátás rendszeressége: folyamatos

Ellátottak köre: nagycsaládosok, egyedülállók, illetve a 60 éven felül lakosság

d) **Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása**

Feladatellátás tartalma, módja: A feladat alapvetően három fő területet érint, a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítása, a gyógyszerek kiváltása, gyógyászati segédeszközök beszerzése, lakosság szervezett szűrésre szállítása.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszerekhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, az alábbiak figyelembevételével:

- betegeknek, mozgásukban korlátozott személyeknek rendelési napon háziorvoshoz szállítása,
- hetente egy alkalommal betegeknek, mozgásukban korlátozott személyeknek megyeszékhelyen, és azon kívül lévő egyéb egészségügyi intézménybe szállítása,
- havonta egy alkalommal, anyák, gyermekek és csecsemők tanácsadásra szállítása,
- a Népegészségügyi szervvel közreműködve a lakosság szervezett szűrésre szállítása (pl: mammográfiás szűrés, rákszűrés stb.),
- gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása szükségyszerűen hetente több alkalommal, melynek során
 - mozgásukban korlátozott, súlyosan beteg személyek részére gyógyszerkiváltás,
 - igény esetén a betegnek gyógyszerháza szállítása,
 - segítségnyújtás a gyógyászati segédeszközök beszerzésében.
- az esti vagy hétvégi orvosi ügyeletre történő szállításról akkor kell gondoskodnia ha az ügyelet orvos várhatóan nem tud időben a helyszínre érkezni.
- tájékoztatás nyújtása a rendelési időkről, helyszínekről, a gyógyszerházak nyitva tartásáról, orvosi, és gyógyszerházi ügyelet rendjéről.

A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz.

A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség. A járó betegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség a Népegészségügyi szerv engedélyére, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet tartalmaz.

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez ezáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

Feladatellátás rendszeressége: napi, illetve folyamatos rendszerességgel, az igények függvényében

Ellátottak köre: Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

e) Óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

A gyermekszállítási feladatok ellátása a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében, továbbá esélyegyenlőségüket biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése érdekében (pl. logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház stb.) Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, a fiatalok sportversenyekre való szállítása is.

Feladatellátás tartalma, módja:

- gyermekszállítás, hetenkénti gyakorisággal, melynek keretében:

- tanítási napokon óvodások és általános iskolások (negyedik osztályos tanulóiig bezárólag) gyermekek szállítása az Egervári László Általános Iskolába, az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsődébe, délutáni órában lakóhelyükre visszaszállítása,
- az óvoda gyermekek tanuszodába szállítása;
- az iskolás és óvoda gyermekek színházi előadásokra, mozi vetítésekre, sportrendezvényekre történő szállítása;
- közreműködés a környékbeli oktatási-nevelési intézmények által szervezett nyári programokon, igény esetén gyermekszállítás ellátása,
- helyben szervezett nyári táborok gyermekszállítási feladataiban közreműködés,
- szükség szerint óvoda és általános iskoláskorú gyermekek fejlesztő, és egyéb foglalkozásra történő szállítása.

Ellátottak köre: Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsődébe járó gyermekek
Egervári László Általános Iskolába járó gyermekek

2. Közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok

a) Községi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

Feladatellátás tartalma: A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. A helyi községet a civil szervezetek létét és működését, a szolgálat fenntartója is lehetőség szerint támogatja. A feladat elvégzésében nagy szerepe lehet a falugondnoknak, aki jól ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel rendelkezik. E feltételek megléte esetén a falugondnok a község motorja, illetve a községi események szervezője lehet. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi civil szervezetek, nyugdíjasok, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: pl. színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, egyházi eseményekre történő szállítása.

A fenti feladatok részletesen:

- a település önszerveződő, civil közösségeinek fellépésekre történő szállítása igény szerint,
- önkormányzati rendezvények lebonyolításában való részvétel. Ennek keretében rendezvényekhez kapcsolódó szállítási feladatok, különösen eszközök, személyek szállítása, a rendezvény meghívottjainak szállítása, beszerzések megvalósítása,
- igény esetén a megyeszékhelyen működő színházba az erre igényt tartó lakosság színházi előadásra szállítása.

Ellátottak köre: település lakossága, közösségei,

b) Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a

visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kérdéseiket meghallgatja.

Igény szerint el kell látnia:

- okmányok kiváltása ügyében időpontkérés az okmányirodában a mozgásában gátolt személyeknek a megadott időpontra Zalaegerszegre szállítása,
- segítségnyújtás a parkolási igazolványok kiváltásában,
- egyéni kérelmek továbbítása az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalba,
- mozgásukban gátolt személyek részére nyomtatványok beszerzése, segítségadás a kitöltésükben, azok továbbítása.

Feladatellátás rendszeressége: esetenként, igény szerint

Ellátottak köre: település lakossága

c) Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak. Ezek az alábbiak:

- tanszünetben munkanapokon, amikor a személyszállítást a községet érintően a közlekedési társaság nem biztosítja, tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása,
- helyi igényeknek megfelelően, indokolt esetben megszervezi, és lebonyolítja a rokonok, hozzátartozók látogatását a Zalaegerszeg-i kórházakba, ill. Szociális Otthonba;
- igény alapján vallási szertartásra, sportrendezvényre, esküvőre, temetésre, egyéb családi eseményekre, színházi látogatásra szállítást végez azok részére, akik a közlekedésről más módon nem tudnak gondoskodni,
- lakossági küldeményeknek az egervári postán történő feladása,
- az idős lakosság, és a mozgásukban gátolt személyek részére igény esetén nagybevásárlásokat szervez Zalaegerszegen ha erről hozzátartozóik nem tudnak gondoskodni.
- saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzéséről és házhoz szállításáról gondoskodik.

Feladatellátás rendszeressége: Hetente legalább egyszer

Ellátottak köre: Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

Egyéb lakossági alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés:

Feladatellátás tartalma, módja:

- Amennyiben az önkormányzat megszervezi, úgy közreműködés a nyári szociális gyermekétkeztetés lebonyolításában, melynek keretében a falugondnok segítséget nyújt az igények felmérésében, ha indokolt az ebédnet a főzőkonyháról az ellátott lakóhelyére szállítja,
- igény esetén közreműködik a gyermekjóléti, és családsegítő szolgálat munkájában. A családsegítésben való közreműködés során a falugondnok ha az ellátott életében olyan problémát észlel mely szakmai jellegű és az ő szakmai kompetenciáját meghaladja, jelez a családsegítő szolgálat felé. A továbbiakban biztosítja a családgondozó ellátotthoz való eljutását, illetve szükség esetén az ellátottat a családsegítőhöz, majd onnan vissza lakóhelyére szállítja,

- folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen eset tudomására jut, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.
- részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása),
- a jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja,
- igény esetén a házi gondozónőnek, a védőnőnek, valamint a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat munkatársának ellátottakhoz történő, és vissza szállításáról gondoskodik.

A feladatellátás rendszeressége: Havi egy-két alkalom

Az ellátottak köre: A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

3. Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

A falugondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek célja a település lakosságának minél jobb ellátása, a lakosság alaposabb tájékoztatása. Ezen feladatokat a falugondnok nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írással anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), az Egervári Közös Önkormányzati hivatal leveleinek kézbesítése, a hirdetőtáblák hirdetőtáblára történő kihelyezése,
- a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása. A falugondnoki szolgáltatás működéséhez szükséges biztosítani a tárgyi feltételeket is. Ez jelenti elsősorban a feladat ellátásához használt gépjármű folyamatos üzemképes és a feladat ellátásához megfelelő állapotban tartását. Ennek érdekében a falugondnok gondoskodik az üzemanyag beszerzéséről, valamint a gépjármű tisztán-n üzemképes állapotban tartásáról.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A települési önkormányzat és intézményei

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A falugondnoki szolgálat a falugondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti.

A falugondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében közreműködik az álláskeresők munkaügyi kirendeltségre szállításában, valamint a munkahelyre való szállításban.

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos

VI. Az 1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet 2. § 1. pontja szerint nyújtott szolgáltatási elemek

a) étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen,

b) szállítás: javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg,

c) megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják,

d) közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

VII. A szolgáltatás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál személyesen, telefonon, vagy írásban jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig kettő munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie.

Rendszeres szállítási szolgáltatás esetén a szolgáltatás igénybevétele iránti igényt közvetlenül az indulás előtt a falugondnoknál kell bejelenteni.

A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a polgármesterrel kell egyeztetni.

Az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy a rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, s a gazdaságosság szempontjait is figyelembe kell venni. Az igénylő és a falugondnok közti vita esetén a polgármesterhez kell fordulni.

A gépkocsi a Gősfá, Dózsa út 11. szám alatt lévő Faluház előtt lévő parkolóból indul és oda érkezik vissza, miután valamennyi utas célját elérte.

Indokolt esetben (pl. idős, mozgásában gátolt beteg) előzetes jelzésre a falugondnok dönt a háztól, illetve házhoz való szállításról

A Szolgálat által nyújtott szolgáltatások a település lakossága számára térítésmentesek.

Az együttműködés a falugondnok és az ellátottak között addig áll fenn, míg az ellátottak igénylik a szolgáltatást.

A falugondnok és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja:

A kapcsolattartás lehetséges módjai:

- *személyes kapcsolattartás*, amely az ellátott lakásán, vagy a szolgálat helyiségében történik,
- *telefon igénybevétele*vel ahhoz, hogy az igénybevevők a falugondnok távollétében is jelezni tudják igényeiket, a falugondnok mobiltelefonon történő elérhetőségét biztosítani kell,
- *üzenethagyással*, amely történhet az Egervári Közös Önkormányzati hivatal bármelyik munkatársánál, valamint a polgármesternél,
- *írásban*: rendszeres ellátás iránti igényeiket, észrevételeiket és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás fenntartója felé.

VIII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A Szolgálat működését szabályozó dokumentumok – önkormányzati rendelet, ezen szakmai program, a képviselő-testület egyedi döntései – nyilvánosak, az érintettek tájékoztatása érdekében ezeket a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

A Szolgálat szállítási feladatait tartalmazó időszakos (heti) programot (menetrend) a falugondnok elkészíti és a hirdetőtáblákra kifüggeszti a hét utolsó munkanapján. A program tartalmazza a rendszeres szolgáltatások esetén a falubusz indulási idejét, célját, továbbá az előre tervezett alkalmi programra vonatkozó információkat: program célja, ideje, a jelentkezés feltételei, résztvevők maximális száma. Fel kell továbbá tüntetni a polgármester és a falugondnok elérhetőségét biztosító (mobil) telefonszámokat.

A falugondnok feladata, hogy az általa nyújtott szolgáltatások iránti igényeket folyamatosan felmérje, népszerűsítse, ajánlja.

A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidőben a falugondnok, illetve a Közös hivatal munkatársai adnak. A tájékoztatás alapja jelen Szakmai program.

Falugondnok fogadóórája: A falugondnok minden héten keddi napokon 8 00 órától 10 óráig fogadóórát tart a Gősfá, Dózsa György út 11. szám alatt lévő Faluház helyiségében.

A falugondnok évente beszámolót tart a képviselő-testület nyílt ülésén a Szolgálat működéséről, javaslatot tesz a szolgáltatások bővítésére, tartalmának megváltoztatására.

Az évente tartott közmeghallgatáson megtárgyalja a képviselő-testület a falugondnoki szolgáltatás egy évi működésének tapasztalatait, ahol lehetőség nyílik arra is, hogy a lakosság tegyen javaslatot a szolgáltatás tartalmának, körülményeinek változtatására.

IX. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak

védelmével kapcsolatos szabályok

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnok tevékenységét csak az ellátásban részesülők személyes jogainak figyelembe vételével végezheti. A szolgáltatások biztosítása során mindvégig úgy kell eljárni, hogy az igénybe vevők emberi, állampolgári jogai ne sérüljenek. Mindenkor az egyenlő bánásmód elvét kell követni, az egyes szolgáltatásokat a településen lakó minden személy számára biztosítani kell, azonos feltételekkel.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra. Az ellátást igénybevevő adataihoz csak az arra jogosultak – férhetnek hozzá.

A falugondnok tevékenysége, valamennyi döntése ellen a polgármesternél lehet panasszal élni, aki az ügy körülményeinek kivizsgálása után írásban közli döntését a panaszt tevővel, aki amennyiben nem fogadja el a választ, a képviselő-testülethez fordulhat. A panasz ügyében a képviselő-testület soron következő ülésén, de legkésőbb a panasz előterjesztésétől számított 30 napon belül döntést hoz.

Ha az ellátott panaszának kivizsgálásával, vagy a panasz ügyében megtett intézkedésekkel nem ért egyet, úgy **ellátott-jogi képviselőhöz** fordulhat.

Az ellátott-jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

X. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A falugondnoknak munkája során folyamatosan arra kell törekednie, hogy a kapcsolatrendszerét más intézményekkel fenntartsa és lehetőség szerint tovább bővítse. Elsődleges cél, hogy az intézményekkel való kapcsolata élő, konstruktív, oda-vissza alapon működő legyen.

Mindezekre figyelemmel a falugondnoknak az alábbiak szerint kell kapcsolatot tartani:

- szállítási feladat ellátásakor a gyermekek utaztatásával kapcsolatosan az iskola igazgatójával, óvoda vezetőjével,
- hetenkénti kapcsolattartás javasolt a szociális gondozóval, illetve a családsegítő szolgálat munkatársával,
- háziorvossal, szociális ellátást nyújtó intézményekkel, egészségügyi intézményekkel (kórházakkal, szakrendelőkkel), a háziorvosi, szakorvosi ill. kórházi ellátás biztosítása, a szűrővizsgálatok, rendszeres kontrollok megvalósítása végett az egészségügyi intézményekkel szinte napi kapcsolatban kell állni,
- esetenkénti kapcsolattartás a továbbképző intézményekkel, a helyi civil szervezetekkel.

A szakmai konzultációknak rendszereseknek kell lenniük, a különböző ellátórendszerhez tartozó szolgáltatásoknak segíteniük kell egymás működését. A konzultációk lebonyolításának előkészítésében a Közös önkormányzati hivatal igény esetén segítséget nyújt.

XI. Falugondnoki szolgáltatást végzők joga, kötelezettségei

A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai:

- a falugondnok munkáját az önkormányzat elismeri, vele szemben mindig úgy kell eljárni, hogy önbecsülése ne sérüljön.
- a falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek stb.) történő kapcsolattartásra.

A falugondnokot elvégzett munkája alapján a polgármester mint közvetlen felettese értékeli.

A falugondnoki szolgáltatást végzők kötelezettségei:

- a falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést,
- a falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni,
- a falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani,
- falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban,
- a falugondnok a tevékenysége során az általa okozott kárért a közalkalmazotti törvény, illetőleg a munka törvénykönyve szabályai szerint felelős.

A falugondnok a szociális szolgáltatás ellátása során sem az ellátottaktól, sem az ellátottak érdekében más személytől előnyt, szolgáltatást, ellenértéket nem kérhet és nem fogadhat el.

XII. Falugondnok helyettesítése

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni, az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható más falugondnoki szolgálatot fenntartó önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás útján, az ott dolgozó falugondnok igénybevételeével, illetve a falugondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy eseti megbízással történő feladat-ellátásával.

Helyettesítő személyről a polgármesternek kell gondoskodnia.

XIII. Pénzkezelés

Az árubeszerzéssel, bevásárlással, postai befizetéssel, gyógyszerkiváltással kapcsolatos feladatoknál a falugondnok átvételi elismervény ellenében veszi át a vásárlási előleget, melynek maradványát a vásárlás befejeztével újabb átvételi elismervény ellenében adja vissza. A tényleges kiadásokról nyugta alapján számol el a szolgáltatást igénybe vevő felé. Az elszámolás megtörténtét az igénybe vevő aláírásával igazolja.

XIV. Adminisztráció

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- gépjármű menetlevele: A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.
- tevékenységnapló: a falugondnoknak tevékenységét a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételekről szóló 1/2000. (I. 07.) SzCsM rendelet 39. § (4) bekezdésében írt, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban kell dokumentálni, melyet az ellátottal alá kell íratnia. Az adott napi teljesítést a tevékenység-naplóba a polgármester jogosult igazolni.

XV. Tárgyi feltételek

A falugondnok a szolgálat keretében ellátandó feladatokat az önkormányzat tulajdonában lévő 9 személyes mikrobusz segítségével látja el. A gépjárművet Gősfá, Dózsa György utca 11. szám alatt kell tárolni, a falugondnok köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérrni (km óraállás). A gépjármű kezelésére vonatkozó szabályokat a gépkocsi kezelési és üzemeltetési szabályzata tartalmazza.

A gépjárművet csak a falugondnok, valamint a polgármester külön engedélyével rendelkező személyek vezethetik. A gépkocsi állagmegóvásáért, szervizeléséért, napi karbantartásáért és rendszeres tisztításáért a falugondnok felel.

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni.

XVI. Záradék

A Szakmai Program 2026. február 1-én lép hatályba.

Hatályba lépésével egyidejűleg a 2018. szeptember 3. napján kelt Szakmai Program hatályát veszti.

Gősfá, 2026. január 29.

Máté Tamás
polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Zalaegerszegi Tankerületi Központ

**Elektronikus úton az önkormányzat
hivatali kapujára**

Iktatószám: TK/184/00746-115/2025

Ügyintéző: dr. Madács Nikolett

Telefon: 92/795-218

Melléklet: 3 db

Tárgy: *Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése*

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel tájékoztatom, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint jogszabály által meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A fentiekre figyelemmel, mellékelve megküldöm az érintett általános iskolák felvételi, illetve pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetének tervezetét.

Tisztelettel kérem, hogy a Rendelet 24. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján, **az Ön által képviselt települési önkormányzatnak az érintett iskolák felvételi körzetével kapcsolatos véleményét** postai úton, vagy elektronikus úton hivatali kapunkra (KRID: 161257313) **2026. február 15. napjáig szíveskedjen megküldeni.**

Tisztelettel kérem, hogy az önkormányzat a véleményét támogató álláspont esetében is szíveskedjen a fentebb részletezett módon közölni!

Zalaegerszeg, *dátum időbélyegző szerint*

Köszönettel és tisztelettel:

Kajári Attila

tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2025.11.25 22:29:32
Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Kiadmányozta: Kajári Attila

3 Zalaegerszeg, Bíró Márton u. 38.

Tel: 06 92 795-217

I. sz. melléklet: Zalaegerszegi, Lenti, Zalaszentgróti járások területén (kivéve Zalaegerszeg város) működő általános iskolák felvételi körzete TERVEZET 2026/2027. tanévre vonatkozóan								
Az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény megnevezése	Az intézmény székhelye	Az intézmény OM azonosítója	A kötelező felvételt biztosító feladatellátási hely megnevezése <i>(dőlő betű = nem székhelyintézmény)</i>	Feladatellátási hely telepkódja	Feladatellátási hely települése	Felvételi körzetéhez tartozó települések	Járás, amelyhez a település tartozik	Érintett utcák
Bagodi Fekete István Általános Iskola	Bagod	037579	Bagodi Fekete István Általános Iskola	001	Bagod	Bagod	Zalaegerszeg	
						Hagyárosbörönd	Zalaegerszeg	
						Kávás	Zalaegerszeg	
						Ozmánbük	Zalaegerszeg	
						Vaspör	Zalaegerszeg	
						Zalaboldogfa	Zalaegerszeg	
			Bagodi Fekete István Általános Iskola Salomvári Tagintézménye	002	Salomvár	Zalaszentgyörgy	Zalaegerszeg	
						Salomvár	Zalaegerszeg	
						Keménfa	Zalaegerszeg	
						Zalacséb	Zalaegerszeg	
Bocföldei Körzeti Általános Iskola	Bocfölde	037582	Bocföldei Körzeti Általános Iskola	001	Bocfölde	Zalaháshágy	Zalaegerszeg	
						Bocfölde	Zalaegerszeg	
Buda Ernő Körzeti Általános Iskola	Lovászi	037547	Buda Ernő Körzeti Általános Iskola	001	Lovászi	Csatár	Zalaegerszeg	
						Lovászi	Lenti	
						Dobri	Lenti	
						Kerkateskánd	Lenti	
						Szécsisziget	Lenti	
						Tormafölde	Lenti	
Csertán Sándor Általános Iskola	Alsónemesapáti	037578	Csertán Sándor Általános Iskola	001	Alsónemesapáti	Tornyiszentmiklós	Lenti	
			Csertán Sándor Általános Iskola Nemesapáti Tagiskolája	002	Nemesapáti	Alsónemesapáti	Zalaegerszeg	
						Nemesapáti	Zalaegerszeg	
						Nemesapáti	Zalaegerszeg	
Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	Zalaszentgrót	200407	Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	001	Zalaszentgrót	Zalaszentgrót	Zalaszentgrót	
						Zalaszentlászló	Zalaszentgrót	
						Sénye	Zalaszentgrót	
Dr. Papp Simon Általános Iskola	Gellénháza	037586	Dr. Papp Simon Általános Iskola	001	Gellénháza	Gellénháza	Zalaegerszeg	
						Gombosszeg	Zalaegerszeg	
						Iborfia	Zalaegerszeg	
						Lickóvados	Zalaegerszeg	
						Nagylengyel	Zalaegerszeg	
						Ormándlak	Zalaegerszeg	
						Petrikeresztúr	Zalaegerszeg	
						Szentkozmadombja	Zalaegerszeg	
						Zalatárnok	Zalaegerszeg	
Egervári László Általános Iskola	Egervár	037585	Egervári László Általános Iskola	001	Egervár	Egervár	Zalaegerszeg	
						Gősfá	Zalaegerszeg	
						Kispáli	Zalaegerszeg	
						Lakhegy	Zalaegerszeg	
						Nagypáli	Zalaegerszeg	
						Vasboldogasszony	Zalaegerszeg	
			Egervári László Általános Iskola Zalaszentiváni Telephelye	003	Zalaszentiván	Alibánfa	Zalaegerszeg	
						Zalaszentiván	Zalaegerszeg	
						Zalaszentlőrinc	Zalaegerszeg	
Fazekas József Általános Iskola	Sümegcsehi	037612	Fazekas József Általános Iskola	001	Sümegcsehi	Bazsi	Sümeg	
						Döbröce	Zalaszentgrót	
						Nagyörbő	Zalaszentgrót	
						Sümegcsehi	Zalaszentgrót	
						Sümegprága	Sümeg	
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyhát	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyhát	Csonkahegyhát	Zalaegerszeg	
						Milejszeg	Zalaegerszeg	
						Németfalu	Zalaegerszeg	
						Pálfiszeg	Zalaegerszeg	
						Becsvölgye	Zalaegerszeg	
						Kustánszeg	Zalaegerszeg	
Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola	Bak	037580	Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola	001	Bak	Bak	Zalaegerszeg	
						Sárhida	Zalaegerszeg	

Kerkai Jenő Általános Iskola	Csesztreg	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Csesztreg	Alsószenterzsébet	Lenti	
						Baglad	Lenti	
						Csesztreg	Lenti	
						Felsőszenterzsébet	Lenti	
						Kálódfa	Lenti	
						Kerkafalva	Lenti	
						Kerkakutas	Lenti	
						Kozmadombja	Lenti	
						Lendvajakabfa	Lenti	
						Magyarföld	Lenti	
						Márokföld	Lenti	
						Nemesnép	Lenti	
						Pórszombat	Lenti	
						Ramocsa	Lenti	
						Resznek	Lenti	
						Szentgyörgyvölgy	Lenti	
						Szilvág	Lenti	
						Zalabaksa	Lenti	
						Barlahida	Lenti	
						Belsősárd	Lenti	
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye	002	Lenti	Gosztola	Lenti	
						Hernyék	Lenti	
						Lendvadedes	Lenti	
						Lenti	Lenti	Ady Endre utca, Bánffy M. u., Boróka u., Bottyán J. u., Budahegyi u., Cserépgyár út, Csibodai u., Dankó u., Dózsa Gy. u., Előhegyi u., Erdősor út, Felső-Budahegyi u., Gyöngyvirág u., Harangláb út, Hegyalja u., Hermánvölgyi út, Honvéd u., Hóvirág u., Ifjuság útja, József A. u., Kankalin u., Kápolnai út, Kinizsi u., Kisfaludy u., Kishegyi u., Kossuth út páros oldal, Kölcsey F. út, Lentihegy, Lovarda u., Mihályfai út, Nefelejcs utca, Nyár u., Pacsirta u., Petőfi tér, Petőfi út, Sport u., Széchenyi I. tér, Szőlőhegy u., Szombathelyi út, Szövetkezeti u., Szunyogdomb u., TakaréK köz, Tavasz u., Táncsics u., Telek u., Temető u., Templom tér, Termál u., Tompa M. u., Törökerdő u., Tőzike u., Tulipán u., Vadvirág u., Viola utca
						Mikekarácsonyfa	Lenti	
						Rédics	Lenti	
						Szijártóháza	Lenti	
						Zalaszombatfa	Lenti	
						Bödeháza	Lenti	
						Gáborjánháza	Lenti	
	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye	003	Lenti	Kerkabarabás	Lenti	
						Külsősárd	Lenti	
						Lenti	Lenti	Akácfa u., Alkotmány u., Arany J. út., Átkötő u., Bem út, Bethlen G. u., Béke u., Bocskai u., Boglárka u., Ciklámen u., Csalogány u., Csörgő u., Damjanich út, Deák F. u., Fenyő u., Füz u., Gát u., Gyár u., Hársfa u., Homokbánya u., Hunyadi u., Iskola u., Jókai u., Kossuth út páratlan oldal, Lehel u., Ligetköz, Máhomfai u., Máhomfai hegy, Nyírfa u., Nyugati-rend u., Rákóczi u., Rozmaring u., Sárberki tó utca, Sugár út, Thököly u., Tölgyfa u., Vörösmarty u., Zajda tanya, Zöldmező u., Zrínyi M. u.
						Nova	Lenti	
						Pusztapáti	Lenti	
						Zebecke	Lenti	
Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	Nagykapornak	037589	Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	001	Nagykapornak	Almásháza	Zalaegerszeg	
						Nagykapornak	Zalaegerszeg	
						Bezeréd	Zalaegerszeg	
						Misefa	Zalaegerszeg	
						Nemesrádó	Zalaegerszeg	
						Orbányosfa	Zalaegerszeg	
						Padár	Zalaegerszeg	

						Tilaj	Zalaegerszeg	
Pacsai Általános Iskola	Pacsa	037591	Pacsai Általános Iskola	001	Pacsa	Pacsa	Zalaegerszeg	
						Zalaigrice	Zalaegerszeg	
						Páka	Lenti	
Pákai Öveges József Általános Iskola	Páka	201016	Pákai Öveges József Általános Iskola	001	Páka	Csömödér	Lenti	
						Iklódbördöce	Lenti	
						Kányavár	Lenti	
						Ortaháza	Lenti	
						Pördefölde	Lenti	
						Kissziget	Lenti	
						Pókaszepetk	Zalaegerszeg	
Pókaszepetki Festetics Kristóf Általános Iskola	Pókaszepetk	037592	Pókaszepetki Festetics Kristóf Általános Iskola	001	Pókaszepetk	Gyűrűs	Zalaegerszeg	
						Kemendollár	Zalaegerszeg	
						Nagytilaj	Vasvár	
						Vöckönd	Zalaegerszeg	
						Zalaistvánd	Zalaegerszeg	
						Pakod	Zalaszentgrót	
						Dótk	Zalaszentgrót	
Söjtöri Deák Ferenc Általános Iskola	Söjtör	037596	Söjtöri Deák Ferenc Általános Iskola	001	Söjtör	Söjtör	Zalaegerszeg	
Szentpéterúri Általános Iskola	Szentpéterúr	037597	Szentpéterúri Általános Iskola	001	Szentpéterúr	Pusztaszentlászló	Zalaegerszeg	
Teskándi Csukás István Általános Iskola	Teskánd	037598	Teskándi Csukás István Általános Iskola	001	Teskánd	Szentpéterúr	Zalaegerszeg	
						Teskánd	Zalaegerszeg	
						Dobronhegy	Zalaegerszeg	
						Babosdöbréte	Zalaegerszeg	
						Boncodfölde	Zalaegerszeg	
						Böde	Zalaegerszeg	
Tófeji Kincskereső Általános Iskola	Tófej	037599	Tófeji Kincskereső Általános Iskola	001	Tófej	Hottó	Zalaegerszeg	
						Tófej	Zalaegerszeg	
						Gutorfölde	Zalaegerszeg	
						Szentpéterfölde	Zalaegerszeg	
						Csertalakos	Zalaegerszeg	
			Tófeji Kincskereső Általános Iskola Gutorföldi Telephelye	003	Gutorfölde	Baktüttös	Zalaegerszeg	
						Pusztaederics	Zalaegerszeg	
						Gutorfölde	Zalaegerszeg	
						Szentpéterfölde	Zalaegerszeg	
Türjei Szent László Általános Iskola	Türje	037613	Türjei Szent László Általános Iskola	001	Türje	Csertalakos	Zalaegerszeg	
						Türje	Zalaszentgrót	
						Batyk	Zalaszentgrót	
						Kisgörbő	Zalaszentgrót	
						Kisvásárhely	Zalaszentgrót	
						Mihályfa	Zalaszentgrót	
						Óhíd	Zalaszentgrót	
						Tekenye	Zalaszentgrót	
Zalabéri Általános Iskola	Zalabér	037614	Zalabéri Általános Iskola	001	Zalabér	Szalapa	Zalaszentgrót	
						Zalabér	Zalaszentgrót	
Zalalövői Általános Iskola	Zalalövő	037602	Zalalövői Általános Iskola	001	Zalalövő	Zalavég	Zalaszentgrót	
						Zalalövő	Zalaegerszeg	
						Csőde	Zalaegerszeg	
						Felsőjánosfa	Körmend	
						Hegyhátszentjakab	Körmend	
						Órimagyarósd	Körmend	

Nem a Zalaegerszegi Tankerületi Központ fenntartása alá tartozó intézmények esetében:

Lorántffy Zsuzsanna Református Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium	Kaposvár	33981	Lorántffy Zsuzsanna Református Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Deák Ferenc Általános Iskolája	005	Kehidakustány	Kehidakustány	Zalaszentgrót	
						Kallósd	Zalaszentgrót	

Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium	Zalaegerszeg	037526	A Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Széchenyi István Tagiskolája	002	Búcsúszentlászló	Búcsúszentlászló	Zalaegerszeg	
						Nemeshetés	Zalaegerszeg	
						Nemessándorháza	Zalaegerszeg	
						Nemesszentandrás	Zalaegerszeg	
Suli Harmónia Általános Iskola és Óvoda	Felsőrajk	201060	Suli Harmónia Általános Iskola Zalaszentmihály	018	Zalaszentmihály	Pölöske	Zalaegerszeg	
						Zalaszentmihály	Zalaegerszeg	

Zalaegerszegi Ady Endre Általános Iskola, Gimnázium és AMI

8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy S. u. 2.
OM azonosító: 037641

Beiskolázási körzete: Ady E. u. páros oldal 2-től 20-ig, Ady E. u. páratlan oldal 1-től 27-ig, Arany J. u., Batsányi János u., Borbély Gy. u., Dózsa György u., Eötvös József u. páros oldal 18-tól 22-ig, Gábor Miklós tér, Gárdonyi Géza u., Gasparich Márk u. páratlan oldal 1-től 9-ig, Jókai Mór u., Kerámia u., Kisfaludy u., Kossuth Lajos u 1-20., Lőrinc Barát u., Mártírok útja páros oldal 2-től 26-ig, Mártírok útja páratlan oldal 1-től 45-ig, Mikes Kelemen u., Pintér Máté u., Püspöki Grácián u., Síp u., Széchenyi tér, Tompa M. u., Tüttössy F. u., Virág Benedek u., Vizslaparki út 2 -12.

Zalaegerszegi Petőfi Sándor Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 17-21.
OM azonosító: 037523

Beiskolázási körzete: Ady Endre. u. páratlan oldal 29-től végig, Ady E. u. páros oldal 22-től végig, Akácos u., Alsójánkahegyi u., Alsó-Rózsadombi u., Árpád u., Avasárok u., Alsó-Avashegyi u., Avashegy-tető, Avashegyi u., Bajcsy-Zsilinszky tér., Bánya u., Baráth Ferenc u., Baross Gábor. u., Baross liget, Bartók Béla. u., Báthori I. u., Bem J. u., Besenyő u., Bíró Márton u., Boglárka u., Bokréta út., Botfa u., Botfy Lajos u., Csány László tér, Cseresnyésszeri út, Csilla dűlő, Csörge u., Diós u., Dísz tér, Dobó Katalin u., Enikő u., Esze Tamás u., Európa tér, Fagyal u., Farkas Dávid u., Fehérhegyi u., Feltáró utca, Fenyő u., Gesztenyési u., Gévaalja u., Gévahegyi út, Gévavölgyi út, Göcseji út 1-29-ig, Gönczy Ferenc u., Harang u., Hegyi út, Hevesi u., Holub József u., Honvéd u., Hunyadi János u., Ipari utca, Jánkahegyi utca, József Attila u., Juhász Gyula u., Kanizsai u., Kanizsai út, Karácsony-hegyi út, Katona József u., Kazinczy Ferenc u., Kereksűrű u., Kinizsi Pál u., Kossuth Lajos u. 21-től végéig, Kosztolányi Dezső tér, Kosztolányi Dezső u., Krókusz u., Kút u., Kutilapi u., Látika utca, Margaréta u., Mártírok útja páratlan oldal 47-től végig, Mártírok útja páros oldal 28-tól végig, Móricz Zsigmond u., Napraforgó u., Orsolya tér, Orsolya u., Őzike u., Péterdombi u., Pázmány Péter u., Perczel Mór u., Petőfi köz, Petőfi Sándor u., Pillangó u., Pipahegyi út, Posta u., Radnóti Miklós u., Rózsa liget, Rózsadombi u., Rózsák tere, Rózsás u., Rózsáshegyi u., Rövid u., Rövid-Jánka utca, Ruszt József tér, Sashegyi u., Szajkó u., Szállítók útja, Szeder köz, Szegfű u., Szent László u., Sirály u., Szövetkezet u., Takarékszövetkezet köz, Tancsics M. u., Transzít u., Tomori P. u. páros oldal 2-től 8-ig, Tóth Á. u., Tuja sor, Tulipán u., Vackor u., Vadász u., Vadszőlő u., Várberki u., Vizslaparki út 13-tól végéig, Volán u., Vörösmarty M. u., Wlassics Gyula. u., Zalai Tóth János u., Zárda u., Zrínyi M. u.

Landorhegyi Sportiskolai Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Landorhegyi út 12.
OM azonosító: 037518

Beiskolázási körzete: Akácfa sor, Alkotmány u., Árnas u., Barka u., Bazitai út, Becsali tető, Becsali út, Béke u., Belsőszeg u., Bíbor u., Bodzavirág u., Bor út, Búzavirág u., Citromfű u., Csáfordi utca, Cserhegyi út, Csertán S. u., Csillagfűrt u., Dalos u., Déryné u., Dombos u., Ebergényi u., Egerszeghegyi út, Egry József u., Fagyöngy u., Falumúzeum u., Fekete György tér, Felsődűlő u., Fenyves köz, Fenyvesalja u., Folyondár u., Gasparich Márk u. páratlan oldal, 11- től végéig, Gasparich Márk u. páros

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

oldal, Gerle u., Gógánhegy tető, Gógánvölgyi u., Göcseji út 30-tól végéig, Gyár u., Hajnalcsillag u., Harmat u., Hársas út, Hársfa u., Hegybíró u., Hegyközség u., Hegyoldal u., Helikon u., Hock János u., Holdfény u., Hóvirág u., Kabók Lajos u., Karácsony Sándor u., Kápolna szer, Kápolna utca, Kápolna-hegyi út, Kaszás u., Kertész u., Kilátó u., Király-horhos utca, Kisbükki dűlő, Kis Csarit u., Kishegyi út, Kispálhegyi út, Kispest u., Kodály Zoltán u., Kökény u., Landorhegyi út, Lankás u., Lépcsősor u. - kivéve Lépcsősor u. 29-38/A Lépcsősor u. 39-43-ig, Lilaakác köz, Lőteri u., Madách Imre u., Magasbükki u., Majori u., Malom u., Mandulás u., Meggyfa u., Meredek u., Móra Ferenc u., Mura u., Muskátli u., Nagy Csarit u., Nefelejcs u., Nimród u., Nyár u., Ola u., Öreg-szívhegyi u., Ősz u., Pais Dezső u., Perlaki u., Petúnia u., Pincesor u., Platán sor, Puskás Tivadar u., Rozmaring u., Rózsa u., Rózsafa út, Szarkaláb u., Szedenik út, Szendrey J. u., Szent Kristóf liget, Szélhordta út, Szilágyi E. u., Szívhegyi út, Szület u., Tavaszi u., Toposháza u., Tűzcsap u., Vadrózsa utca, Városvég u., Vass L. u., Űrhajós u., Zalagyöngye u., Zengő u.

Zalaegerszegi Dózsa György Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános

Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kis utca 6.
OM azonosító: 203414

Beiskolázási körzete: Akácfa u., Átkötő u., Balatoni út 1-5., Bánki Donát út, Batthyány Lajos u., Barényi Béla út, Berzsenyi D. u., Bethlen Gábor u., Bocskai I. u., Borbély György köz, Boschán Gyula köz, Budai Nagy Antal u., Bükkfő u., Csapási u., Csillagfény u., Csillagh László u., Csillagvölgy u., Deák Ferenc tér, Diófa u., Dr. Jancsó Benedek u., Dr. Michelberger Pál út, Egervári út, Eötvös József u. páratlan oldal 1-től végig, Eötvös József utca páros oldal 2-16-ig és 24-től végig, Esthajnal u., Fakopáncs u., Fácános u., Felsőerdő u., Fészek u., Flamingó u., Flórián u., Fuvar u., Fürdő sétány, Füzike u., Fűzfő u., Gábor Miklós u., Galamb u., Gébárti út páros oldal 82-től végig, Gébárti út páratlan oldal 65-től végig, Gólyadombi u., Hajnóczy József u., Ilosvai út, Irinyi János u., Iskola köz, Ispotály köz, Jákum Ferenc u., Jedlik Ányos u., Jégmadár u., Kaszaházi út, Kaszaházi sétány, Kazinczy tér, Kakukkfű u., Kamilla u., Kelemen Imre u., Keresztury Dezső tér, Kert u., Király u., Kis u., Kiserdei út, Kossuth Lajos tér, Kovács Károly tér, Kölcsey Ferenc u., Könyök u., Külső-Kórház u., Levendula u., Málnás u., Malom sétány, Martinovics u., Mérleg tér, Millennium köz, Millennium tér, Mindszenty József tér, Munkácsy Mihály u., Nekeresdi út, Neszele út, Október 6. tér, Orgona u., Őrház u., Panoráma tér, Paperdő u., Papharaszti u., Parkerdei u., Patak u., Piac tér, Pitypang u., Pózva u., Rákóczi Ferenc u., Rheinmetall út, Rigó u., Rózsavölgyi u., Ságodi ipartelep, Ságodi út, Speditőr út, Sport u., Stadion u., Sütő u., Szeglet u., Szellőháti u., Széchényi tér, Szilvás u., Telekalja u., Termál u., Toldi M. u., Tó u., Tuboly L. u., Tücsök u., Udvardy Ignác tér, Új út, Vasút u., Vasvári P. u., Vágóhíd u., Vásártér u., Várkör u., Verőfény u., Viola u., Virágzó mező u., Zala u., ZalaZone u., ZalaZone tér,

valamint **Nemeshegy**, **Pethőhenye** községek teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Eötvös József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 68.
OM azonosító: 037521

Beiskolázási körzete: Alsóerdei út, Apáczai Csere János tér, Arany akác u., Aranyeső u., Azáleás u., Átalszegett u. páros oldal 76-tól végig, Átalszegett u. páratlan oldal 151-től végig, Babits M. u., Balassi B. u. páros oldal 38-tól végig, Balassi B. u. páratlan oldal 45-től végig, Bodza köz, Bodza u., Bokor u., Borostyán sor, Budai völgy, Búslak pusztája, Cédus utca, Ciklámen u., Cimpóhegyi u., Cinke u., Csutor

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Imre u., Erdész u. páros oldal 54-től végig, Erdész u. páratlan oldal 53-tól végig, Építők útja, Erdőalja u., Fejér György u., Feketerigó u., Forrás u., Futrinka u., Fügefá u., Gálafej major, Gálafeji u., Galagonya köz, Göcseji Pataki Ferenc u., Gyimesi u., Gyöngyvirág út, Gyümölcsös u., Határjáró u., Havasi gyopár u., Hegyalja u. páros oldal 26-tól 60-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 9-től végig, Hold u., Hosszú-Jánka utca, Ifjúság útja, Izzó u., Jázmin u., Keresztes u., Kikelet u., Köztársaság útja páros oldal 52-től végig, Köztársaság útja páratlan oldal 51-től végig, Kőris u., Leander u., Lehel u., Lejtős u., Ligetszépe u., Liliom u., Lovas u., Lukahegyi út, Mákvirág u., Mészáros Lázár u., Mókus u., Mosoly u., Napkelet u., Nárcisz u., Nemzetőr u., Olajfa u., Ördögös völgy, Öreghegy tető, Öreghegyi út, Pálóczi Horváth Ádám u., Pityke u., Sas u. páros oldal 20-tól végig és a páratlan oldal, Sövény u., Sugár u., Százszorszép u., Széna tér, Szeretet u., Szőlőskert u., Vajda L. u., Vakaros-hegyi út, Zsák u.

Zalaegerszegi Liszt Ferenc Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Varkaus tér 1.

OM azonosító: 203413

Beiskolázási körzete: Átalszegett u. páros oldal 2-től 74-ig, Átalszegett u. páratlan oldal 1-től 149-ig, Balassi B. u. páros oldal 2-től 36-ig, Balassi B. páratlan oldal 1-től 43-ig, Csalogány u., Csendes u., Czobor Mátyás u., Erdész u. páros oldal 2-től 52-ig, Erdész u. páratlan oldal 1-től 51-ig, Erkel Ferenc u., Fáy András u., Fecske u., Goldmark u., Hajnal u., Hegyalja u. páros oldal 2-től 24-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 1-től 7-ig, Hoffhalter Rudolf u., Jászai Mari u., Köztársaság útja páros oldal 2-től 50-ig, Köztársaság útja páratlan oldal 1-től 49-ig, Liszt Ferenc u., Lépcsősor u. 29-38/A, Lépcsősor u. 39-43-ig, Május 1. u., Mátyás király u., Napsugár u., Olajmunkás u., Remény park, Sas u. páros oldal 2-től 18-ig, Stromfeld A. u., Tomori P. u. páros oldal 20-tól 24-ig, Tomori P. u. páratlan oldal 1-től 3-ig, Tőzike u., Varkaus tér, Závodszy István u.

Izsák Imre Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Szivárvány tér 1-3.

OM azonosító: 037516

Beiskolázási körzete: Almás utca, Balatoni út 6-tól végig, Barackfa u., Berkenye u., Bóbita u., Bozsoki tető, Bozsoki u., Bozsoki-hegyi út, Bozsoki-völgyi út, Csácsi tető, Csácsi u., Csácsi-hegyi út, Cserlap hegyhát dűlő, Cserlapi út, Csiga u., Csilla u., Damjanich u., Domb u., Dombalja u., Dombtető u., Gólyahír u., Gombás út, Halom u., Harangvirág u., Hétvezér u., Holló u., Homoktövis u., Horizont u., Hosszúhegyi út, Jósomszédok park, Kápolnahegy tető, Klapka György u., Kéknefelejcs utca, Körtefa u., Madárbirs u., Mező u., Napnyugta u., Nyári-hegyi út, Nyerges u., Olajátemelő udvar, Ölyvesfalvi u., Pacsirta u., Patkó u., Peteli-hegyi út, Púpos-dombi utca, Puskás Ferenc köz, Repkény utca, Rómer Flóris u., Süveghegy u., Szabadság u., Szarvas u., Széperdő u., Szivárvány tér, Szív u., Szó köz, Tél u., Tüttő Gy. u., Válicka u., Vari-kút u., Vérmalom part, Zölderdő u.,

valamint **Kisbucsa** község teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Öveges József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Iskola utca 1.

OM azonosító: 037515

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Beiskolázási körzete: Andráshida u., Áfonya u., Apátfa u., Bekeháza utca, Békeháza út, Berek u., Cserfa u., Csicsergő u., Csillagh tér, Dukai Takács Judit u., Égerfa u., Erzsébet u., Erzsébethegyi út, Estike u., Gábor Áron u., Gát u., Gazdaság u., Gébárti sétány, Gébárti út páratlan oldal 1-től 51-ig, Gébárti út páros oldal 2-től 64-ig, Gógánhegyi út, Gyík u., Harangláb u., Hatházi u., Iskola u., Jegenyés u., Katica u., Körmendi út, Kövecses u., Kutasi u., Liget u., Lovász u., Novák Mihály u., Nyíres u., Öveges József u., Reptéri u., Rét u., Szamóca u., Szekeresvölgyi u., Szent András park, Szent Erzsébet kert, Szent István u., Szentmártoni u., Szirom u., Sólyom u., Szőlőhegyi u., Teskándi út, Tölgyfa u., Újhegyi út, Vad u., Vadvirág u., Virág u., Virágszer u., Vorhotai u., Völgyi út,

valamint **Kiskutas, Nagykutas, Kávás, Zalaboldogfa, Zalaszentgyörgy** községek teljes közigazgatási területe.

III. melléklet A Zala Vármegyei pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének TERVEZETE a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Az intézmény megnevezése	Telephely kód	Intézmény/ tagintézmény települése	Pontos cím	Működési terület	Szakszolgálat
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat (202806)	002	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.	Zala vármegye	- szakértői bizottsági tevékenység - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszegi Tagintézménye	001	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5/a.	Zalaegerszeg	- szakértői bizottsági tevékenység - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, gondozás - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás, - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye	005	Nagykanizsa	8800 Nagykanizsa, Rózsa út 9.	Nagykanizsa	- szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

					- gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - konduktív pedagógiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézményének Hévízi Telephelye	009	Hévíz	8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 2.	Keszthely	- logopédiai ellátás - gyógytestnevelés
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézménye	013	Keszthely	8360 Keszthely, Lovassy utca 8.		- szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye	011	Lenti	8960 Lenti, Béke út 71.	Lenti	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Letenyei Tagintézménye	014	Letenye	8868 Letenye, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.	Letenye	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaszentgróti Tagintézménye	015	Zalaszentgrót	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.	Zalaszentgrót	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - konduktív pedagógiai ellátás - logopédiai ellátás - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység

J E L E N L É T I I V

GŐSFA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2026. ÉV 01. HÓ 29. NAP

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Máté Tamás	polgármester
2./ Ambrus Bálint	önk. képviselő
3./ Devecser István	önk. képviselő
4./ Hideg Anikó	önk. képviselő
5./ Zuborné Fekete Éva	önk. képviselő

Máté Tamás.....

Ambrus Bálint.....

Devecser István.....

Hideg Anikó.....

Zuborné Fekete Éva.....

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra.....

Meghívottak :

1./

2./

3./

Gősfal, 2026. év 01. hó 29. nap



Máté Tamás
polgármester



Gősfő Község Polgármesterétől

8913 Gősfő, Dózsa Gy. u. 11. Tel.: +36(30)259 7606
e-mail: polgarmestergosfa@gmail.com KRID azonosító: 457195353

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben, Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülését

2026. január 29-én (csütörtök) 16. 30 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

..... **Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Gősfő, Dózsa Gy. u. 11. (Faluház)

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalásáig beszedett bevételekről teljesített kiadásokról beszámoló

Előadó: Polgármester

3./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: Polgármester

4./ Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervének jóváhagyása

Előadó: Polgármester

5./ Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Polgármester

6./ Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjának felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

7./ Zalaegerszegi Tankerületi Központ általi kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének véleményezése

Előadó: Polgármester

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

9./ Egyebek

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

Gősfő, 2026. január 19.

Tisztelettel:

**Máté Tamás s.k.
polgármester**